



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУДЫМКАРА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.10.2021

№ 1251-01-04

**Об утверждении Регламента  
ведения информационной системы  
обеспечения градостроительной  
деятельности муниципального  
образования «Городской округ -  
город Кудымкар»**

В соответствии с пунктом 26 части 1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 56, 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2020 № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности», Приказом Министерства регионального Развития Российской Федерации от 30 августа 2007 г. № 85 «Об утверждении документов по ведению информационной системы обеспечения градостроительной деятельности»

Администрация города Кудымкара **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Регламент ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар».

2. Отменить постановление администрации города Кудымкара от 18.05.2020 № 535-01-04 «Об утверждении Регламента ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар»».

3. Опубликовать настоящее постановление в средстве массовой информации «Официальный сайт муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации В.И. Киселева.

Глава города Кудымкара-  
глава администрации города Кудымкара

Н.А. Стоянова

**РЕГЛАМЕНТ**  
**ведения информационной системы обеспечения**  
**градостроительной деятельности муниципального образования**  
**«Городской округ - город Кудымкар».**

**1. Общие положения**

1.1. Регламент ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» (далее – Регламент) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации; Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2020 г. № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности» (далее – Правила ведения, Постановление Правительства РФ № 279); Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06 августа 2020 г. № 433/пр «Об утверждении технических требований к ведению реестров государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, методики присвоения регистрационных номеров сведениям, документам, материалам, размещаемым в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, справочников и классификаторов, необходимых для обработки указанных сведений, документов, материалов, форматов предоставления сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности» (далее – Технические требования, Приказ Минстроя РФ № 433/пр); Постановлением Правительства Российской Федерации от 08 июня 2011 г. № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме», Постановлением Правительства Российской Федерации от 08 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия», Законом Пермского края от 14 сентября 2011 г. № 805-ПК «О градостроительной деятельности в Пермском крае».

1.2. Целью настоящего Регламента является упорядочение деятельности по формированию единого фонда градостроительных данных (свода документированных сведений о развитии территорий и их застройке, объектах капитального строительства, дел о застроенных и подлежащих застройке земельных участках, карт, схем, чертежей и иных сведений, документов и материалов), необходимых для осуществления градостроительной деятельности применительно к территории муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» Пермского края.

1.2.1. Настоящий Регламент определяет порядок размещения сведений, документов и материалов, порядок и требования к ведению «Информационной системы обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности Пермского края» (далее – РИСОГД), устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения процедур в пределах компетенции администрации города Кудымкара.

1.3. В настоящем Регламенте используются следующие основные понятия:

- ИСОГД – информационная система обеспечения градостроительной деятельности;

- сведения ИСОГД - сведения, документы и материалы, подлежащие размещению в РИСОГД;

- Информационные системы – информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, иные информационные системы;

- ПК – Пермский край;

- Орган местного самоуправления – орган местного самоуправления муниципального образования;

- оператор РИСОГД – министерство информационного развития и связи Пермского края;

- органы, ответственные за обеспечение ведения ИСОГД в Пермском крае: Министерство по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края (далее – МИГД) и Государственное казенное учреждение Пермского края «Институт регионального и городского планирования» (далее - ГКУ ПК «ИРГП»);

- орган, осуществляющий ведение ИСОГД – администрация города Кудымкара, осуществляющего ведение ИСОГД;

- уполномоченное лицо – уполномоченный на ведение ИСОГД специалист органа, осуществляющего ведение ИСОГД;

- реестр (реестр ИСОГД) - способ группировки одного или нескольких классов объектов информационной системы, задающих их структуру и правила ведения, обеспечивающих ведение информационной системы, доступ пользователей к данным и функциям информационной системы;

- объект (запись) – цифровое представление размещаемых в информационной системе данных, обладающее определенными характеристиками (атрибутами) и правилами ведения, включая совокупности пространственных (картографических) объектов (точки, полилинии, полигоны) различных классов и их характеристик;

- контур действия – координатное описание территории, на которую распространяется действие данных в системе координат, принятой для ведения Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) на данной территории или в международной системе координат WGS 59 в случаях, когда для заданной территории не установлена единая система координат;

- Система – автоматизированная информационная система;

- ЭП – электронная подпись;

- ЗУ – земельный участок;

- обладатели сведений/информации – органы государственные власти, органы местного самоуправления, юридические и физические лица, являющиеся обладателями сведений, документов и материалов, подлежащих размещению в ИСОГД;

- пользователи (пользователи ИСОГД) – органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, получающие сведения ИСОГД;

- участники ИСОГД – органы, пользователи ИСОГД (осуществляющие установленные полномочия), на основании подписанных соглашений, в том числе о присоединении к ИСОГД.

1.4. Ведение ИСОГД осуществляется путем сбора, документирования, актуализации, обработки, систематизации, учета и хранения сведений, документов и материалов, необходимых для осуществления градостроительной деятельности, а также путем ведения пространственных и атрибутивных данных, в том числе реестров ИСОГД, разделов, справочников (классификаторов) ИСОГД.

В процессе ведения ИСОГД выполняются следующие процедуры:

- учет сведений, градостроительной документации (материалов), поступивших для размещения в ИСОГД;

- принятие решения об учете и размещении сведений, документов и материалов градостроительной деятельности;

- регистрация и размещение, в том числе ведение реестров (учета сведений, документов и материалов, территорий действия, тематических наборов, а также массивов, справочников, классификаторов, разделов), формирование инфраструктуры пространственных и атрибутивных данных;

- предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в ИСОГД, в том числе за плату, в рамках осуществления полномочий;

- осуществление информационного взаимодействия по приему-передаче соответствующих данных для размещения сведений ИСОГД, в том числе в рамках обеспечения интеграции ИСОГД;

- контроль целостности данных ИСОГД.

1.5. Состав сведений, документов и материалов градостроительной деятельности регионального и местного значений, правила и порядок их формирования, порядок ведения (в том числе Правила и порядок предоставления сведений, документов, материалов) определены Постановлением Правительства РФ № 279.

1.6. Порядок и последовательность документирования, учета, регистрации/обработки, систематизации и размещения сведений, документов и материалов, технические требования к ведению реестров ИСОГД, требования к структуре информации для информационного взаимодействия данных, присвоение регистрационных номеров, ведение и использование справочников и классификаторов, осуществляются в соответствии с Приказом Минстроя № 433/пр.

1.7. В ИСОГД предусмотрены рабочие области местного и регионального значений. Неотъемлемой частью рабочих областей являются разделы и реестры ИСОГД.

Рабочая область ИСОГД местного значения содержит 18 разделов, в которых размещаются соответствующие градостроительные данные: сведения, документы и материалы (в том числе нормативные правовые акты), программы комплексного развития, описываются информационные модели объектов капитального строительства (далее - ОКС), иные данные.

Подробный состав и содержание градостроительных данных (сведений, документов и материалов) в соответствии с разделами изложены в Приложении 3 настоящего Регламента.

Для муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» предусмотрена персональная рабочая область. Размещение сведений, документов и материалов обеспечивается в персональной рабочей области местного значения органом, осуществляющим ведение ИСОГД.

В ИСОГД обеспечена автоматизация процессов, необходимых для ведения ИСОГД и обеспечения градостроительной деятельности регионального и местного уровней Пермского края. Каждый сегмент предназначен для реализации полномочий соответствующего уровня. Системой обеспечивается управление, анализ, распространение и отображение соответствующей информации.

Для органов местного самоуправления Пермского края предусмотрена рабочая область местного значения, охватывающая территорию и учитывающая соответствующие полномочия.

МИГД, ГКУ ПК «ИРГП», иным пользователям ИСОГД (в том числе органам местного самоуправления Пермского края) предоставляется доступ к сведениям, документам и материалам, находящимся в рабочей области местного значения без возможности их изменения.

Органам местного самоуправления, иным пользователям ИСОГД Пермского края предоставляется доступ к сведениям, документам и материалам, находящимся в рабочей области регионального значения без возможности их изменения.

1.8. Поступление градостроительной документации осуществляется в результате:

- утверждения органами государственной власти или органами местного самоуправления градостроительной документации;
- взаимодействия с территориальными и функциональными органами, муниципальными учреждениями, внешними органами (далее – обладатели информации);
- проведения инвентаризации документов и передачи в ИСОГД сведений о документах и материалах развития территорий и иных необходимых для градостроительной деятельности сведений, содержащихся в документах, принятых органами государственной власти или органами местного самоуправления.

Размещение градостроительной документации, сведений ИСОГД в информационных фондах ИСОГД осуществляется в электронном виде на основе сопроводительных писем, протоколов и актов инвентаризации градостроительной документации, распоряжений, регламентов, при наличии соответствующих документов.

Картографической основой для ведения ИСОГД является картографическая основа ЕГРН. Система координат, используемая в РИСОГД, соответствует системе координат, установленной в отношении Пермского края для ведения ЕГРН.

1.9. Оператор РИСОГД разрабатывает дополнения и утверждает дополнительные требования (к составу, структуре и процессу ведения реестров), обеспечивающие возможность информационного обмена данными с иными информационными системами.

Дополнительные требования к РИСОГД не могут противоречить утвержденным Техническим требованиям и являются обязательными для исполнения.

1.10. Ведение ИСОГД в электронном виде осуществляется с помощью РИСОГД. Технологические решения выполнения процессов (процедур) оформлены документацией на РИСОГД, ведение осуществляется в соответствии со следующими программно-техническими документами:

- Руководство пользователя;
- Инструкция по работе,

также следующими нормативными документами:

- Регламент ведения ИСОГД;
- Административный Регламент предоставления сведений, документов и материалов, в том числе за плату;
- Регламент информационного взаимодействия с функциональными и территориальными органами, муниципальными учреждениями иными подразделениями/органами обладателями сведений ИСОГД.

## **2. Общие правила и требования к ведению ИСОГД**

2.1. Сведения, документы и материалы размещаются в РИСОГД органом, осуществляющим ведение ИСОГД.

2.2. Размещение сведений, документов и материалов осуществляется на русском языке. Наименования иностранных юридических лиц и имена иностранных физических лиц, а также наименования проектов строительства могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.

2.2.1. Сведения ИСОГД систематизируются в соответствии со справочниками и классификаторами. Полный перечень и состав справочников и классификаторов, используемый при размещении сведений в рабочей области местного значения указан в Приложении 1 настоящего Регламента.

2.3. Ответственность за достоверность направляемых для размещения сведений ИСОГД несут лица, направившие такие сведения, документы и материалы.

2.4. При направлении/предоставлении градостроительных данных в электронной форме, такие данные должны быть направлены в формате архива (архивации файлов и сжатия данных без потерь), который содержит:

- файлы данных, подписанные усиленной квалифицированной ЭП уполномоченного лица, подготовившего данные;

- файл подписи лица, которой были подписаны файлы предоставляемых данных.

2.5. Сведения, документы и материалы направляются для размещения в ИСОГД в виде отдельных файлов, пакета документов в формате zip-файла, подписанные усиленной квалифицированной ЭП должностного лица, организации, направившей документы.

2.6. Сведения, документы и материалы размещаются в информационной системе в электронном виде, в текстовой и графической формах. При внесении пространственной (картографической) информации между такой информацией и данными, к которым она относится, устанавливается связь (между текстовой и графической формами).

Текстовые сведения, документы и материалы размещаются в информационной системе в форматах PDF, DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX, ODF, XML.

Сведения, документы и материалы, содержащие пространственные (картографические) данные, размещаются в ИСОГД в форматах векторной и (или) растровой модели.

Растровая модель представляется в форматах TIFF, JPEG со встроенной геопривязкой или геопривязкой в виде внешнего файла TFW, JGW соответственно, а также в формате ECW (при наличии лицензии на его использование).

Векторная модель представляется в форматах XML, GML, MID/MIF, SHP, SXF вместе с файлами описания RSC.

2.7. Пространственные (картографические) данные, содержащиеся в сведениях, документах и материалах представляются в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

2.8. Перевод бумажных носителей в электронный вид в форматы TIFF, JPEG или PDF, осуществляется путем сканирования без файлов о географической информации в форматах MID/MIF, TAB, SHP, SXF, IDF, QGS и подписываются лицом, осуществляющим перевод в электронный вид. Сканирование текстовых документов и материалов производится с расширением не менее 150 dpi в монохромном режиме или режиме «градаций серого», сканирование картографических материалов осуществляется с разрешением не менее 300 dpi.

Дополнительные параметры сканирования документов и материалов определяются исходя из необходимости обеспечить их читаемость.

2.9. При внесении пространственной (картографической) информации, на территории действия которой установлены две и более местные системы координат, внесение такой информации может осуществляться с перепроецированием (при наличии возможности) в используемые местные системы координат для обеспечения использования данных совместно с данными, представленными в системе координат, установленной для ведения ЕГРН на данной территории и в международной системе координат WGS84 в проекции EPSG:3857 (Web Mercator projection) для цели отображения таких данных на карте территории.

2.10. Основания для отказа в размещении сведений ИСОГД:

- сведения, документы и материалы направлены для размещения в информационной системе не уполномоченным лицом;
- форматы предоставленных данных не соответствуют форматам, установленным в пункте 2.6. настоящего Регламента;
- сведения, документы и материалы не подлежат размещению в ИСОГД.

2.11. Внесение изменений в размещенные сведения, документы и материалы допускается в целях их актуализации, обновления и устранения технических ошибок (описок, опечаток, грамматических, арифметических ошибок и иных ошибок), с сохранением предыдущих редакций вышеуказанных документов, сведений и материалов и доступны для органа, осуществляющего ведение ИСОГД.

### **3. Общие требования к ведению реестров ИСОГД**

3.1. Неотъемлемой частью РИСОГД являются реестры.

Ведение реестров ИСОГД осуществляется в электронной форме. Удаление записей реестров ИСОГД не допускается.

3.2. Ведение реестров ИСОГД осуществляется в целях ввода, систематизации, хранения и обеспечения доступа к информации:

- о данных поступивших для размещения в РИСОГД и контроля срока их рассмотрения и размещения в Системе, в том числе к тематическим наборам данных, размещаемым в Системе (информации, охватывающей соответствующую территорию);

- о запросах на предоставление данных из ИСОГД и результатах их рассмотрения, о расчете размера платы и поступлениях, также контроля сроков предоставления данных;

- об использовании данных ИСОГД, предоставляемых без взимания платы с использованием официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- полученной в результате информационного обмена данными с помощью РИСОГД и возможности их использования для осуществления градостроительной деятельности.

3.3. При ведении реестров обеспечивается:

- создание и изменение записей в реестрах РИСОГД, которые осуществляются в соответствии с требованиями к структуре информации и обеспечения информационного взаимодействия, а также актуализации в случае пункта 4.13. настоящего Регламента;

- автоматическая фиксация в электронном журнале учета действий (далее – электронный журнал) системного времени создания и изменения записей в реестрах РИСОГД уполномоченных лиц на ведение ИСОГД, информации об учетных записях уполномоченных лиц и автоматических сервисах, осуществивших создание или изменение записей в реестрах.

Техническими требованиями не устанавливаются ограничения на реализацию внутренней физической и логической модели базы данных Системы.



3.4. Изменения поля записей реестров ИСОГД не допускается. Для получения информации о записях в реестрах должны быть реализованы поисковые запросы.

Полные требования к ведению выше указанных реестров приведены в Приложении 2 к настоящему Регламенту.

#### **4. Порядок и правила ведения ИСОГД. Размещение сведений, документов и материалов в ИСОГД и их актуализация**

4.1. Сведения, документы и материалы, поступающие сопроводительным письмом, направляются в орган, осуществляющий ведение ИСОГД.

4.2. Сведения, поступающие от органов государственной власти или органов местного самоуправления в процессе текущей деятельности, подлежащие размещению в ИСОГД, регистрируют в составе сопроводительного письма (указывается наименование подразделения/должность). Зарегистрированный сопровождающий документ (письмо) с пакетом данных направляют в орган, осуществляющий ведение ИСОГД.

Поступившие учетные сведения проверяются на наличие усиленной квалифицированной ЭП, на дату их поступления.

4.3. В учете для размещения в ИСОГД, поступивших сведений, документов и материалов в электронном виде (в том числе в виде файлов, пакета в формате zip - файла), отказывают в случае, если:

- отсутствует усиленная квалифицированная ЭП уполномоченного лица, направившего сведения;
- усиленная квалифицированная ЭП уполномоченного лица, направившего сведения является недействительной.

4.4. При наличии оснований для отказа в учете поступивших сведений, документов и материалов, лицо, направившее сведения ИСОГД, информируется уведомлением об отказе в учете по форме согласно Приложению 5 настоящего Регламента.

При отсутствии оснований для отказа в учете поступивших сведений, документов и материалов осуществляется анализ поступивших градостроительных данных на наличие оснований для отказа в размещении сведений, документов, материалов в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Регламента.

4.5. Учетные данные систематизируются органом, осуществляющим ведение ИСОГД.

При наличии оснований для отказа в размещении поступивших сведений, документов и материалов, лицо направившее сведения ИСОГД информируется уведомлением об отказе в размещении по форме и основаниям согласно соответствующим Приложениям 6, 7, 8 настоящего Регламента.

При отсутствии оснований для отказа в размещении, осуществляется учет и регистрация поступивших данных путем создания записей в реестре учета сведений.

Сведения, документы и материалы классифицируются в зависимости от вида и типа в соответствии со справочниками и классификаторами, разделами и требованиями раздела VII Приказа Минстроя № 433/пр. Регистрация данных ведется в соответствии с классификацией разделов и кодом группировки муниципального образования Пермского края по ОКТМО. Формат присвоения приведен в Приложении 2 настоящего Регламента.

4.6. Лицо, уполномоченное на ведение ИСОГД, обеспечивает их размещение в течение пяти рабочих дней со дня получения градостроительных данных (даты регистрации документов и материалов в реестре учета сведений).

4.7. В случае поступления градостроительных данных на размещение в виде отдельных файлов или пакета данных в бумажной форме (ввиду их отсутствия в электронном виде, например, архивные документы и/или принятые до вступления в силу Правил ведения), при отсутствии оснований для отказа, соответствующие данные переводятся уполномоченным лицом в электронный вид, согласно пункта 2.8 настоящего Регламента.

В случае наличия оснований для отказа в размещении для отдельных экземпляров документов (материалов) в составе пакета данных, направленный пакет данных может быть размещен частично.

4.8. Утвержденные, принятые, согласованные или выданные органом, являющимся обладателем сведений (информации) и осуществляющим ведение ИСОГД, градостроительные данные, которые подлежат размещению или сведения о которых подлежат размещению в рабочей области местного значения, могут быть размещены в течение десяти рабочих дней со дня их утверждения, принятия или выдачи.

4.9. Обладатели соответствующей информации в течение пяти дней со дня принятия, утверждения, выдачи (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) направляют соответствующие градостроительные данные в орган, осуществляющий ведение ИСОГД.

4.10. Обладатели информации, обеспечившие выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, застройщик и/или лицо, получившее разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной собственности, для выполнения инженерных изысканий, обеспечившие выполнение инженерных изысканий для подготовки проектной документации ОКС, в срок не более чем один месяц со дня выполнения указанных инженерных изысканий, направляют материалы и результаты инженерных изысканий в орган, осуществляющий ведение ИСОГД.

4.11. Дополнение данных и/или пространственной (картографической) информации, имеющихся в составе пакета документов допускается в течение пяти рабочих дней со дня размещения текстовых данных в региональной ИСОГД.

4.12. Внесение изменений в соответствующие сведения ИСОГД (иные данные), содержащиеся в РИСОГД, осуществляется на основании информации, поступившей от органов государственной власти, органов местного

самоуправления, в том числе в процессе информационного взаимодействия органов между собой, физических и юридических лиц. Регистрация актуализированных документов и материалов ведется аналогично порядку и классификации, предусмотренной для регистрации основного документа (и/ или материала).

4.13. Записи реестра тематических наборов данных, относящиеся к классам раздела 11, включают пространственные данные о существующих и проектируемых сетях инженерно-технического обеспечения (далее – СИТО).

При размещении в информационной системе сведений ИСОГД, содержащих информацию о местоположении существующих и проектируемых СИТО, обработка и актуализация такой информации обеспечивается органом, осуществляющим ведение ИСОГД, путем внесения ее в форме векторных (пространственных) данных в планы наземных и подземных коммуникаций.

4.14. Создание и изменение (актуализация) данных, относящихся к классам раздела XI «План наземных и подземных коммуникаций», размещаемых в других разделах информационной системы, осуществляется лицом, уполномоченным на ведение, в течение пяти рабочих дней со дня размещения в информационной системе данных, относящихся к классам:

- раздела VII (в части картографических материалов документации по планировке территории);
- раздела VIII (в части инженерно-геодезических изысканий);
- раздела XIII (в части технических планов объектов капитального строительства и схем, отображающих расположение построенного, реконструированного ОКС, расположение СИТО в границах земельного участка (исполнительных съемок);
- раздела XIV (в части картографических материалов программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры).

При создании и изменении пространственных данных (с учетом пункта 3.14 настоящего Регламента), уполномоченное лицо:

- вносит характеристики размещаемых данных в поля записи реестра тематических наборов данных;
- вводит значения атрибутов, устанавливает связь между записями реестра тематических наборов данных и записями реестра тематических наборов данных на основании которых пространственные (картографические) данные, относящиеся к классам раздела XI, были созданы или изменены.

(Создание и изменение пространственных данных и их характеристик осуществляется в соответствии пунктом 46.11 технических требований к структуре информации классов раздела 11 – Приказ Минстроя № 433/пр).

4.15. Сведения, документы и материалы после их размещения в ИСОГД подписываются усиленной квалифицированной ЭП уполномоченного лица.

В адрес лица, предоставившего сведения, документы и материалы, направляется официальное уведомление о результатах размещения в ИСОГД.

4.16. Размещение сведений, поступающих в результате информационного взаимодействия (обмена) между территориальными и функциональными органами государственной власти, органов местного самоуправления

обеспечивается аналогично установленному порядку в соответствии с пунктами разделов II, III настоящего Регламента.

4.17. Размещение сведений ИСОГД, поступающих в результате проведения инвентаризации, обеспечивается в соответствии с графиком передачи документов обладателями сведений ИСОГД, утверждаемого уполномоченными органами (или) должностными лицами соответствующих уровней.

Учет (регистрация) сведений о документах, материалах обеспечивается согласно сводной описи документов и материалов, формируемых и утверждаемых в ходе проведения инвентаризации на основании актов инвентаризации аналогично предусмотренному порядку и классификации, осуществляемых в рамках текущей деятельности по размещению сведений, документов и материалов в РИСОГД.

При необходимости размещения значительного объема материалов, в том числе первоначального ввода данных может быть принято решение о выполнении части работ сторонними организациями, в соответствие с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

## **5. Требования к открытому опубликованию информации**

5.1. Информация из РИСОГД, предназначенная для открытого опубликования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в картографическом и текстовом видах, подлежит размещению на градостроительном портале Пермского края (далее – «Портал РИСОГД») без взимания платы.

5.2. Перечень сведений, документов и материалов общедоступной информации, содержащихся в РИСОГД, автоматически передается на «Портал РИСОГД» Пермского края. Доступ к таким данным на «Портале РИСОГД» обеспечивается в течение пяти дней со дня их размещения. Перечень общедоступной информации указан в Приложении 4 к настоящему Регламенту.

5.3. Доступ к просмотру векторных моделей (карт) в интернет-браузере, просмотру характеристик выбранных пользователем объектов, включая информацию о местоположении, представленную с использованием координат, обеспечен в системе координат WGS84 в проекции EPSG:3857 (Web Mercator projection).

## **6. Стороны информационного взаимодействия**

6.1. В рамках ведения ИСОГД, с целью сбора и размещения, в том числе выдачи градостроительных и иных данных осуществляется взаимодействие федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Пермского края, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами, в том числе соответствующими внешними информационными системами.

6.2. Сторонами информационного взаимодействия региональной ИСОГД Пермского края являются:

- органы, осуществляющие ведение ИСОГД регионального и местного уровней Пермского края;

- обладатели сведений ИСОГД местного значения, в том числе внешние органы – органы государственной власти Российской Федерации, Пермского края;

- участники/пользователи региональной ИСОГД Пермского края;

- иные учреждения и юридические лица.

6.3. Доступ к Системе обеспечивается посредством регистрации в Региональном сервисе аутентификации и авторизации (РСАА) путем направления заявки на получение логина и пароля для входа в систему РИСОГД.

6.4. Стороны информационного взаимодействия в процессе эксплуатации/использования региональной ИСОГД поддерживают связь с Оператором (службой технической поддержки) РИСОГД:

- по выдаче замечаний и недостатков, обнаруженных при эксплуатации Системы, предложений о необходимости развития функциональных возможностей РИСОГД;

- по предоставлению, предложений о необходимости внесения изменений в информационные ресурсы (применительно к структуре, отображению информации, составу данных и т.д.);

- в случае изменения законодательства или функциональной деятельности сторон.

6.5. Органы, осуществляющие ведение ИСОГД местного значения в рамках наполнения РИСОГД:

6.5.1. обеспечивают размещение сведений ИСОГД в соответствующей рабочей области ИСОГД местного значения в пределах своей компетенции;

6.5.2. определяют эффективные методы, способы и алгоритмы размещения, актуализации информации, с учетом автоматизации процессов;

6.5.3. разрабатывают и обеспечивают принятие соответствующих нормативных правовых актов (документов), необходимых для ведения ИСОГД в пределах своей компетенции;

6.5.4. осуществляют координацию деятельности по сбору соответствующих данных, в том числе посредством информационного взаимодействия сторон, применительно к соответствующей территории;

6.5.6. представляют предложения по развитию (функционированию) РИСОГД в органы ответственные за обеспечение ведения ИСОГД;

6.5.7. осуществляют контроль:

- по соблюдению сроков размещения, предоставления (приема/выдачи) сведений, документов и материалов в пределах компетенции по ведению рабочей области местного значения РИСОГД;

- своевременного автоматизированного приема/передачи данных в рамках обеспечения информационного взаимодействия в электронной форме с обладателями сведений ИСОГД (наименование муниципального образования Пермского края);

6.5.8. несут ответственность (в соответствии с установленными Правилами ведения) за достоверность, полноту и качество размещаемых и предоставляемых, в том числе за плату сведений, документов и материалов из РИСОГД.

6.6. Обладатели сведений ИСОГД, подлежащих размещению в рабочей области местного значения:

- своевременно представляют в орган, уполномоченный на ведение ИСОГД, соответствующие градостроительные данные (информацию о сведениях ИСОГД);
- несут ответственность за достоверность и качество, предоставляемых сведений, документов и материалов;
- имеют право самостоятельного доступа в режиме чтения/просмотра к размещенным сведениям ИСОГД, в рамках осуществления ими своих полномочий.

6.7. Участники РИСОГД:

- осуществляют эксплуатацию РИСОГД в рамках осуществления установленных полномочий, в том числе в соответствии с заключенными соглашениями о присоединении;
- несут обязательства за соблюдение требований эксплуатации РИСОГД, в пределах своей компетенции.

Приложение 1  
к Регламенту ведения  
информационной системы обеспечения  
градостроительной деятельности  
муниципального образования  
«Городской округ - город Кудымкар»

**Справочники и классификаторы,  
необходимые для обработки сведений, документов и материалов, размещаемых в  
информационной системе обеспечения градостроительной деятельности**

При обработке сведений, документов и материалов, размещаемых в региональной ИСОГД, обязательно используются предназначенные для этого справочники и классификаторы.

**1. Справочники ИСОГД**

Код справочника	Наименование справочника
0A	Статусы записей в реестре учета сведений, документов, материалов, поступивших на размещение в информационную систему, и результатов их рассмотрения
0B	Способы направления сведений, документов, материалов и запросов на предоставление данных
0C	Статусы сведений, документов, материалов
0D	Статусы записей в реестре предоставления сведений, документов, материалов, размещенных в информационной системе
0E	Формы сведений, документов, материалов
0F	Форматы предоставления сведений, документов, материалов
0G	Способы предоставления сведений, документов, материалов из информационной системы
0H	Виды изученности природных и техногенных условий территории на основании результатов инженерных изысканий
0I	Виды строительства
5A	Виды инфраструктуры
5B	Типы видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства
5C	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
7A	Виды элементов планировочной структуры
7B	Статусы объекта
7C	Территории
7D	Статусы территории
7E	Статусы красных линий
7F	Виды границ образуемого (изменяемого) земельного участка
7G	Способы образования земельных участков
10A	Зоны с особыми условиями использования территорий
11A	Линии электропередачи
11B	Напряжение
11C	Состояние объекта
11D	Формы собственности
11E	Магистральные трубопроводы для транспортировки жидких и газообразных углеводородов, нефтепроводы и нефтепродуктопроводы, аммиакопроводы

11F	Расположение объекта
11G	Материалы труб
11H	Объекты водоотведения
11I	Объекты водоснабжения
11J	Объекты газоснабжения
11K	Объекты добычи и транспортировки жидких углеродов
11L	Объекты связи
11M	Виды линий связи
11N	Объекты теплоснабжения
11O	Типы топлива
11P	Объекты электроснабжения
HQ	Распределительные трубопроводы газа, газораспределительные сети
11R	Категории распределительных газопроводов по давлению
11S	Сети водоотведения
11T	Сети водоснабжения
11U	Сети теплоснабжения
11V	Сети связи
11W	Виды линейно-кабельных сооружений связи
11X	Виды точек подключения
11Y	Трубопроводы жидких углеводородов, нефтепроводы и нефтепродуктопроводы, аммиакопроводы
11Z	Значение объекта
13A	Виды сервитута
13B	Статусы сервитута
13C	Виды публичного сервитута
13D	Статусы объекта недвижимости

1. Справочник «Статусы записей в реестре учета сведений, документов, материалов, поступивших на размещение в информационную систему, и результатов их рассмотрения»:

Код справочника: 0A

Код	Наименование статуса
1.A.0	Отказано в учете
1.A.1	Ожидает размещения
1.A.2	Размещено
1.A.3	Отказано в размещении
1.A.4	Частично размещено

2. Справочник «Способы направления сведений, документов, материалов и запросов на предоставление сведений, документов, материалов»:

Код справочника: 0B

Код	Наименование статуса
0B.1	Лично
0B.2	Почтовое отправление
0B.3	Электронная почта
0B.4	Многофункциональный центр (МФЦ)
0B.5	Единая система межведомственного электронного взаимодействия (ЕСМЭВ)
0B.6	Портал государственных услуг (ПГУ)
0B.7	Иные/Иные информационные системы
0B.8	Прочие

3. Справочник «Статусы сведений, документов, материалов»:

Код справочника: 0C



Код	Наименование статуса
0С.1	Действующий
0С.2	Недействующий
0С.2.1	Отмененный
0С.2.2	Срок действия истек
0С.3	Иной

4. Справочник «Статусы записей в реестре предоставления сведений, документов, материалов, размещенных в информационной системе»:

Код справочника: 0D

Код	Наименование статуса
0D.1	Внесено в реестр
0D.2	Определен размер платы
0D.3	Отказ в предоставлении данных
0D.4	Подготовка данных
0D.5	Данные предоставлены
0D.6	Данные подготовлены, не предоставлены

5. Справочник «Формы сведений, документов, материалов»:

Код справочника: 0E

Код	Наименование
0E.1	Бумажная форма
0E.2	Электронная форма
0E.3	Смешанная форма
0E.3.1	Иная

6. Справочник «Форматы предоставления сведений, документов, материалов»:

Код справочника: 0F

Код	Наименование
0F.1	Сведения в виде справки из информационной системы
0F.2	Копия документов, материалов
0F.3	Копия материалов и результатов инженерных изысканий
0F.4	Иные

7. Справочник «Способы предоставления сведений, документов, материалов из информационной системы»:

Код справочника: 0G

Код	Наименование
0G.1	Многофункциональный центр (МФЦ)
0G.2	Портал государственных услуг (ПГУ)
0G.3	Межведомственный запрос (СМЭВ)
0G.4	Электронная почта
0G.5	Иные
0G.5.1	Автоматически в информационные автоматизированные системы («Россреестр», «Стройкомплекс», «РГИС», «Умный лес» и др.)

8. Справочник «Виды изученности природных и техногенных условий территории на основании результатов инженерных изысканий»:

Код справочника: 11Н

Код	Наименование вида изученности
0Н.1	Инженерно-геодезическое
0Н.2	Инженерно-геологическое
0Н.3	Инженерно-гидрометеорологическое

0Н.4	Инженерно-экологическое
0Н.5	Инженерно-геотехническое
0Н.6	Иные (+ необходима дополнительная проработка со специалистами и юристами)

9. Справочник «Виды строительства»:

Код справочника: 01

Код	Наименование
0I.1	Строительство объекта капитального строительства
0I.2	Строительство линейного объекта
0I.3	Строительство объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта
0I.4	Реконструкция объекта капитального строительства
0I.5	Реконструкция линейного объекта
0I.6	Реконструкция объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта
0I.7	Работы по сохранению объекта культурного наследия
0I.7.1	Реконструкция объекта культурного наследия
0I.8	Капитальный ремонт ОКС
0I.9	Капитальный ремонт линейного объекта

10. Справочник «Виды инфраструктуры»:

Код справочника: 5А

Код	Наименование
5А.1	Инженерная
5А.2	Транспортная
5А.3	Социальная
5А.4	Коммунальная
5.А.5	Иная
5.А.5.1	Требует уточнения

11. Справочник «Типы видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства»:

Код справочника: 5В

Код	Наименование
5В.1	Основной
5В.2	Вспомогательный
5В.3	Условно-разрешенный

12. Справочник «Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»:

Код справочника: 5С

Код	Наименование
5С.1	Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь
5С.2	Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений
5С.3	Предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений
5С.4	Максимальный процент застройки в границах земельных участков, определяемый как отношение суммарной площади которая может быть застроена, ко всей площади
5С.5	Иные параметры

13. Справочник «Виды элементов планировочной структуры»:

Код справочника: 7А

Код	Наименование
7А.1	Район
7А.2	Микрорайон
7А.3	Квартал
7А.4	Территория общего пользования
7А.5	Территория садовод - огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан
7А.6	Территория транспортно-пересадочного узла
7А.7	Территория, занятая линейным объектом и(или) предназначенная для его размещения
7А.8	Улично-дорожная сеть
7А.9	Иные (земельные участки/ водные территории)

14. Справочник «Статусы объекта»:

Код справочника: 7В

Код	Наименование
7В.1	Существующий
7В.1.1	Аварийный
7В.1.2	Подлежащий сносу
7В.2	Планируемый
7В.3	Снесенный

15. Справочник «Территории»:

Код справочника: 7С

Код	Наименование
7С.1	Индивидуальной жилой застройки
7С.2	Многоквартирной жилой застройки
7С.3	Учебного-образовательного назначения
7С.4	Территории общественно-делового назначения
7С.5	Детские игровые и спортивные площадки
7С.6	Производственного, коммунально-складского, инженерного и транспортного назначения
7С.7	Тротуары, дорожки, площади
7С.8	Дачных, садовых и огороднических товариществ
7С.9	Озелененные территории общего пользования
7С.10	Защитного озеленения
7С.11	Территории, не покрытые лесом и кустарниками
7С.12	Территории, покрытые лесом и кустарниками
7С.13	Зона поверхностных водных объектов
7С.14	Ритуального назначения
7С.15	Добычи полезных ископаемых
7С.16	Объектов сельскохозяйственного назначения
7С.17	Сельскохозяйственного использования
7С.18	Рекреационного назначения
7С.19	Складирования и захоронения отходов
7С.20	Иные
7С.20.11	Прочие (требуется уточнение)

16. Справочник «Статусы территории»:

Код справочника: 7D

Код	Наименование
7D.1	Планируемый

7D.2	Закрываемый (ликвидируемый, отменяемый, необходимо уточнение статуса и определение понятия!)
7D.3	Существующий
7D.4	Отмененный (не существующий, ликвидированный,..прочий)

17. Справочник «Статусы красных линий»:

Код справочника: 7E

Код	Наименование
7E.1	Существующий
7E.2	Планируемый
7E.3	Отменяемый
7E.3.1	Иной – (Отмененный)

18. Справочник «Виды границ образуемого (изменяемого) земельного участка»:

Код справочника: 7F

Код	Наименование
7F.1	Границы существующих (сохраняемых) земельных участков
7F.2	Границы земельных участков, предполагаемых к изъятию для государственных или муниципальных нужд
7F.3	Границы изменяемых земельных участков
7F.4	Границы образуемых земельных участков
7F.5	Границы образуемых земельных участков, которые после образования будут относиться к имуществу общего пользования
7F.6	Границы образуемых земельных участков, которые после образования будут относиться к территориям общего пользования
7F.7	Границы образуемых земельных участков, предполагаемых к изъятию для государственных или муниципальных нужд
7F.8	Иные

19. Справочник «Способы образования земельных участков»:

Код справочника: 7G

Код	Наименование
7G.1	Образование земельных участков из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности
7G.2	Раздел земельного участка
7G.3	Объединение земельных участков
7G.4	Выдел земельного участка
7G.5	Перераспределение земельных участков
7G.6	Прочие

20. Справочник «Зоны с особыми условиями использования территорий»:

Код справочника: 10A

Код	Наименование
10A.1	Зоны охраны объектов культурного наследия
10A.2	Защитная зона объекта культурного наследия
10A.3	Охранная зона объектов электроэнергетики (объектов электросетевого хозяйства и объектов по производству электрической энергии)
10A.4	Охранная зона железных дорог
10A.5	Придорожные полосы автомобильных дорог
10A.6	Охранная зона трубопроводов (газопроводов, нефтепроводов и непродуктопроводов, аммиакопроводов)
10A.7	Охранная зона линий и сооружений связи
10A.8	Приаэродромная территория
10A.9	Зона охраняемого объекта

10А.10	Зона охраняемого военного объекта, охранная зона военного объекта, запретные и специальные зоны, устанавливаемые в связи с размещением указанных объектов
10А.11	Охранная зона особо охраняемой природной территории (государственного природного заповедника, национального парка, природного парка, памятника природы)
10А.12	Охранная зона стационарных пунктов наблюдений за состоянием окружающей среды, ее загрязнением
10А.13	Водоохранная (рыбоохранная) зона
10А.14	Прибрежная защитная полоса
10А.15	Округ санитарной (горно-санитарной) охраны лечебно-оздоровительных местностей, курортов и природных лечебных ресурсов
10А.16	Зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, а также устанавливаемые в случаях, предусмотренных Водным кодексом Российской Федерации, в отношении подземных водных объектов зоны специальной охраны
10А.17	Зоны затопления и подтопления
10А.18	Санитарно-защитная зона
10А.19	Зона ограничений передающего радиотехнического объекта, являющегося объектом капитального строительства
10А.20	Охранная зона пунктов государственной геодезической сети, государственной нивелирной сети и государственной гравиметрической сети
10А.21	Зона наблюдения
10А.22	Зона безопасности с особым правовым режимом
10А.23	Рыбоохранная зона озера Байкал
10А.24	Рыбохозяйственная заповедная зона
10А.25	Зона минимальных расстояний до магистральных или промышленных трубопроводов (газопроводов, нефтепроводов и нефтепродуктопроводов, аммиакопроводов)
10А.26	Охранная зона гидроэнергетического объекта
10А.27	Охранная зона объектов инфраструктуры метрополитена
10А.28	Охранная зона тепловых сетей

#### 21. Справочник «Линии электропередачи»:

Код справочника: 11А

Код	Наименование
11А.1	Воздушная линия электропередачи
11А.2	Кабельная линия электропередачи
11А.3	Газоизолированная линия электропередачи
11А.4	Кабельно-воздушная линия электропередачи
11А.5	Прочие

#### 22. Справочник «Напряжение»:

Код справочника: 11В

	Наименование
11В.1	1150 кВ
11В.2	800 кВ
11В.3	750 кВ
11В.4	600 кВ
11В.5	500 кВ
11В.6	400 кВ
11В.7	330 кВ
11В.8	300 кВ
11В.9	220 кВ
11В.10	110 кВ

11В.11	60 кВ
11В.12	35 кВ
11В.13	20 кВ
11В.14	10 кВ
11В.15	6 кВ
11В.16	0,4 кВ

23. Справочник «Состояние объекта»:

Код справочника: 11С

Код	Наименование
11С.1	Действующий
11С.2	Реконструируемый
11С.3	Подлежащий реконструкции
11С.3.1	Подлежащий капитальному ремонту
11С.4	Ликвидируемый
11С.4.1	Недействующий/ Ликвидирован (объект снесен или разрушился)
11С.5	Строящийся
11С.6	Прочие

24. Справочник «Формы собственности»:

Код справочника: 11D

Код	Наименование
11D.1	Государственная
11D.2	Государственная Российской Федерации
11D.3	Государственная субъекта Российской Федерации
11D.4	Муниципальная
11D.5	Частная
11D.6	Частная юридического лица
11D.7	Частная физического лица
11D.8	Иностранная
11D.9	Международной организации
11D.10	Иностранного государства
11D.11	Иностранного юридического лица
11D.12	Иностранного физического лица, лица без гражданства
11D.13	Общая
11D.14	Общая Российской Федерации и субъектов Российской Федерации
11D.15	Общая Российской Федерации и муниципальных образований
11D.16	Общая субъектов Российской Федерации и муниципальная
11D.17	Общая Российской Федерации и иностранная
11D.18	Общая субъекта Российской Федерации и иностранная
11D.19	Общая муниципальная и иностранная
11D.20	Общая частная и иностранная
11D.21	Прочие

25. Справочник «Магистральные трубопроводы для транспортировки жидких и газообразных углеводородов, нефтепроводы и нефтепродуктопроводы, аммиакопроводы»:

Код справочника: 11Е

Код	Наименование
11Е.1	Магистральный газопровод
11Е.2	Магистральный нефтепровод
11Е.3	Магистральный продуктопровод
11Е.4	Магистральный аммиакопровод
11Е.5	Газопровод распределительный, предназначенный для транспортировки природного

	газа под давлением свыше 1,2 МПа и сжиженного углеводородного газа под давлением свыше 1,6 Мпа
11Е.6	Иной

26. Справочник «Расположение объекта»:

Код справочника: 11F

Код	Наименование
11F.1	Надземный
11F.2	Подземный
11F.3	Подводный
11F.4	Наземный
11F.5	Подземный в тоннеле, коллекторе
11F.6	Морской
11F.7	Иной

27. Справочник «Материалы труб»:

Код справочника: 11G.

Код	Наименование
11G.1	Бетон
11G.2	Железобетон
11G.3	Сталь
11G.4	Чугун
11G.5	Асбестоцемент
11G.6	Керамика
11G.7	Полимер
11G.8	Стеклокомпозит
11G.9	Иной

28. Справочник «Объекты водоотведения»:

Код справочника: 11Н

Код объекта	Наименование
11Н.1	Водозабор
11Н.2	Водопроводные очистные сооружения
11Н.3	Насосная станция
11Н.4	Резервуар
11Н.5	Водонапорная башня
11Н.6	Колодец
11Н.7	Артезианская скважина
11Н.8	Прочие

29. Справочник «Объекты газоснабжения»:

Код справочника: 11J

Код	Наименование
11J.1	Компрессорная станция (КС), компрессорный цех (КЦ)
11J.2	Газораспределительная станция (ГРС)
11J.3	Газорегуляторный пункт (ГРП)
11J.4	Блочный газорегуляторный пункт (ГРПБ)
11J.5	Газорегуляторная установка (ГРУ)
11J.6	Газонаполнительная станция (ГНС)
11J.7	Резервуар для сжиженных газов
11J.8	Резервуарная установка сжиженных углеводородных газов (СУГ)
11J.9	Отключающее устройство

11J.10	Газоизмерительная станция (ГИС)
11J.11	Станция подземного хранения газа (СПХГ)
11J.12	Установка комплексной подготовки газа (УКПГ)
11J.13	Пункт учета экспорта газа
11J.14	Газовый куст (скважина)
11J.15	Газоперерабатывающий завод (ГПЗ)
11J.16	Завод по производству сжиженного природного газа (СПГ)
11J.17	Завод по стабилизации конденсата
11J.18	Регазификационный береговой терминал для сжиженного природного газа
11J.19	Погрузочный береговой терминал для сжиженного природного газа
11J.20	Автомобильная газонаполнительная компрессорная станция (АГНКС)
11J.21	Колодец
11J.22	Газовый промысел
11J.23	Пункт редуцирования газа (ПРГ)
11J.24	Газонаполнительный пункт (ГНП)
11J.25	Головные сооружения
11J.26	Дожимная компрессорная станция
11J.27	Иные/ Прочие

30. Справочник «Объекты добычи и транспортировки жидких углеводородов»:

Код справочника: 11К

Код	Наименование
11К.1	Головная перекачивающая станция (ГПС)
11К.2	Промежуточная (дожимная) перекачивающая станция (ППС)
11К.3	Нефтехранилище (резервуарный парк)
11К.4	Нефтебаза (склад нефти или нефтепродуктов)
11К.5	Цех добычи нефти
11К.6	Пункт учета нефти (нефтепродуктов)
11К.7	Пункт подготовки нефти (ППН)
11К.8	Установка предварительного сброса воды (УПСВ)
11К.9	Фонд скважин
11К.10	Нефтеперерабатывающий завод
11К.11	Пункт (терминал) налива нефти или нефтепродуктов в автомобильный транспорт
11К.12	Железнодорожный пункт (терминал) слива/налива нефти или нефтепродуктов
11К.13	Кустовая насосная станция (КНС)
11К.14	Пункт сливо-наливной
11К.15	Дожимная насосная станция (ДНС)
11К.16	Морской терминал слива/налива нефти или нефтепродуктов
11К.17	Прочие

31. Справочник «Объекты связи»:

Код справочника: 11L

Код	Наименование
11L.1	Земная станция
11L.2	Автоматическая телефонная станция
11L.3	Антенно-мачтовые сооружения
11L.4	Телевизионный ретранслятор
11L.5	Узел мультисервисного доступа
11L.6	Колодец
11L.7	Пункт оказаний услуг телеграфной связи
11L.8	Иной объект связи для непосредственного обслуживания населения
11L.9	Телевизионный центр



11L.10	Наземная станция (радиосвязи)
11L.11	Базовая станция
11L.12	Узел связи оконечно-транзитный (сети передачи данных)
11L.13	Пункт коллективного доступа
11L.14	Объекты почтовой связи
11L.15	Прочие

32. Справочник «Вид линий связи»:

Код справочника: 11M

Код	Наименование
11M.1	Кабельная линия связи
11M.2	Радиорелейная линия связи
11M.3	Спутниковая линия связи
11M.4	Комбинированная линия связи

33. Справочник «Объекты теплоснабжения»:

Код справочника: 11N

Код	Наименование
11N.1	Центральный тепловой пункт (ЦТП)
11N.2	Индивидуальный тепловой пункт (ИТП)
11N.3	Котельная
11N.4	Тепловая перекачивающая насосная станция (ТПНС)
11N.5	Колодец
11N.6	Источник тепловой энергии
11N.7	Прочие

34. Справочник «Типы топлива»:

Код справочника: 11O.

Код	Наименование
11O.1	Природный газ
11O.2	Попутный нефтяной газ (ПНГ)
11O.3	Смесь природного газа и попутного нефтяного газа (ПНГ)
11O.4	Доменный газ
11O.5	Коксовый газ
11O.6	Уголь
11O.7	Мазут
11O.8	Дизельное топливо
11O.9	Древесина
11O.10	Торф
11O.11	Биотопливо
11O.12	Иной вид топлива

35. Справочник «Объекты электроснабжения»:

Код справочника: 11P

Код	Наименование
11P.1	Электростанция гидравлическая (ГЭС)
11P.2	Электростанция гидроаккумулирующая (ГАЭС)
11P.3	Электростанция приливная (ПЭС)
11P.4	Электростанция солнечная (СЭС)
11P.5	Электростанция комбинированная солнечная тепловая (КСТЭС)
11P.6	Электростанция дизельная (ДЭС)
11P.7	Электростанция газопоршневая (ГПЭС)
11P.8	Тепловая электростанция (ТЭС)

11P.9	Электростанция тепловая конденсационная (КЭС)
11P.10	Теплоэлектроцентраль (ТЭЦ)
11P.11	Электростанция ветровая (ВЭС)
11P.12	Геотермальная тепловая электростанция (ГеоТЭС)
11P.13	Электростанция на биомассе
11P.14	Подстанция (ПС)
11P.15	Электрическая подстанция 1150 кВ
11P.16	Электрическая подстанция 750 кВ
11P.17	Электрическая подстанция 500 кВ
11P.18	Электрическая подстанция 400 кВ преобразовательная
11P.19	Электрическая подстанция 330 кВ
11P.20	Электрическая подстанция 220 кВ
11P.21	Электрическая подстанция 110 кВ
11P.22	Электрическая подстанция 35 кВ
11P.23	Тяговая подстанция (железной дороги)
11P.24	Электрическая подстанция 400 кВ
11P.25	Вставка постоянного тока
11P.26	Переключательный пункт
11P.27	Трансформаторная подстанция (ТП)
11P.28	Колодец
11P.29	Электрическая подстанция 150 кВ
11P.30	Электрическая подстанция 60 кВ
11P.31	Электрическая подстанция 20 кВ
11P.32	Электрическая подстанция 10 кВ
11P.33	Электрическая подстанция 6 кВ
11P.34	Распределительный пункт (РП)
11P.35	Электрическая подстанция 800 кВ
11P.36	Соединительный пункт
11P.37	Электрическая подстанция 600 кВ
11P.38	Электрическая подстанция 300 кВ
11P.39	Плавучая электростанция (ПЛЭС)
11P.40	Атомная электростанция (АЭС)
11P.41	Электростанция атомная плавучая тепловая (ПАТЭС)
11P.42	Теплоэлектроцентраль атомная (АТЭЦ)
11P.43	Газодизельная электростанция (ГДЭС)
11P.44	Биогазовая станция (БГС)
11P.45	Электростанция газотурбинная мобильная (МГТЭС)
11P.46	Электростанция газотурбинная (ГТЭС)
11P.47	Парогазовая электростанция (ПГЭС)
11P.48	Иные

36. Справочник «Распределительные трубопроводы для транспортировки газа, газораспределительные сети»:

Код справочника: 11Q

Код	Наименование
11Q.1	Газопровод ПНГ (попутный нефтяной газ)
11Q.2	Газопровод распределительный
11Q.3	Конденсато-продукто-этанолопровод
11Q.4	Газопровод распределительный высокого давления
11Q.5	Газопровод распределительный среднего давления
11Q.6	Газопровод распределительный низкого давления
11Q.7	Этиленопровод

11Q.8	Газопровод соединительный (газопровод-перемычка)
11Q.9	Газопровод промысловый (газопровод подключения)
11Q.10	Прочие

37. Справочник «Категории распределительных газопроводов по давлению»:

Код справочника: 11R

Код	Наименование
11R.1	I-а (Высокое, св. 1,2 МПа)
11R.2	I (Высокое, св. 0,6 до 1,2 МПа включительно (для СУГ до 1,6 МПа включительно))
11R.3	II (Высокое, св. 0,3 до 0,6 МПа включительно)
11R.4	III (Среднее, св. 0,1 до 0,3 МПа включительно)
11R.5	IV (Низкое, до 0,1 МПа включительно)

38. Справочник «Сети водоотведения»:

Код справочника: 11S

Код	Наименование
11S.1	Канализация магистральная
11S.2	Канализация прочая
11S.3	Канализация хозяйственно-бытовая
11S.4	Канализация промышленная
11S.5	Канализация ливневая
11S.6	Дренаж
11S.7	Канализация самотечная
11S.8	Канализация напорная
11S.9	Канализация дождевая напорная
11S.10	Канализация дождевая самотечная закрытая
11S.11	Канализация дождевая самотечная открытая
11S.12	Выпуски и ливнеотводы

39. Справочник «Сети водоснабжения»:

Код справочника: 11T

Код	Наименование
11T.1	Водовод
11T.2	Водопровод
11T.3	Технический водопровод
11T.4	Иной

40. Справочник «Сети теплоснабжения»:

Код справочника: 11U

Код	Наименование
11U.1	Теплопровод магистральный
11U.2	Теплопровод распределительный (квартальный)
11U.3	Иной

41. Справочник «Сети связи»:

Код справочника: 11V

Код	Наименование
11V.1	Линия связи
11V.2	Линейно-кабельное сооружение связи

42. Справочник «Виды линейно-кабельных сооружений связи»:

Код справочника: 11W

Код	Наименование
11W.1	Подземный
11W.2	Подводный

11W.3	Подвесной (на опорах)
11W.4	Комбинированный
11W.4.1	Прочий

43. Справочник «Виды точек подключения»:

Код справочника: 11X

Код	Наименование
11X.1	Точка подключения объекта капитального строительства водоснабжения
11X.2	Точка подключения объекта капитального строительства водоотведения
11X.3	Точка подключения объекта капитального строительства теплоснабжения
11X.4	Точка подключения объекта капитального строительства газоснабжения
11X.5	Точка подключения объекта капитального строительства электроэнергетики
11X.6	Точка подключения объекта капитального строительства связи
11X.7	Иные виды подключений

44. Справочник «Трубопроводы жидких углеводородов, нефтепроводы и нефтепродуктопроводы, аммиакопроводы»:

Код справочника: 11Y

Код	Наименование
11Y.1	Нефтепровод подводящий (промысловый)
11Y.2	Нефтепровод прочий
11Y.3	Этиленопровод
11Y.4	Продуктопровод
11Y.5	Аммиакопровод
11Y.6	Иной

45. Справочник «Значение объекта»:

Код справочника: 11Z

Код	Наименование
11Z.1	Федеральное значение
11Z.2	Региональное значение
11Z.3	Местное значение муниципального района
11Z.4	Местное значение городского округа, муниципального округа
11Z.5	Местное значение поселения
11Z.6	Иное значение

46. Справочник «Виды сервитута»:

Код справочника: 13A

Код	Наименование
13A.1	Публичный сервитут
13A.2	Сервитут

47. Справочник «Статусы сервитута»:

Код справочника: 13B

Код	Наименование
13B.1	Проектируемый
13B.2	Действующий
13B.3	Отменен или срок действия истек

48. Справочник «Виды публичного сервитута»:

Код справочника: 13C

Код	Наименование
13C.1	Для прохода или проезда через земельный участок
13C.2	Для свободного доступа к прибрежной полосе
13C.3	Для использования земельного участка в целях ремонта коммунальных, инженерных,

	электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры
13С.4	Для размещения на земельном участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним
13С.5	Для проведения дренажных работ на земельном участке
13С.6	Для забора воды и водопооя
13С.7	Для прогона сельскохозяйственных животных через земельный участок
13С.8	Для сенокосения, выпаса сельскохозяйственных животных в установленном порядке на земельных участках в сроки, продолжительность которых соответствует местным условиям и обычаям
13С.9	Для использования земельного участка в целях охоты и рыболовства
13С.10	Для временного пользования земельным участком в целях проведения изыскательских, исследовательских и других работ
13С.11	Иные

49. Справочник «Статусы объекта недвижимости»:

Код справочника: 13D

Код	Наименование
13D.1	Учтен в Едином государственном реестре недвижимости
13D.2	Снят с учета в Едином государственном реестре недвижимости
13D.3	Нет данных об учете в Едином государственном реестре недвижимости
13D.3.1	Не поставлен на учет/Иной

## 2. Классификаторы ИСОГД

При обработке сведений, документов, материалов, размещаемых в информационных системах, обязательно использование следующих классификаторов:

Код классификатора	Наименование классификатора
2.А	Классификатор сведений, документов, материалов, размещенных в информационной системе
2.В	Классификатор наименований разделов информационной системы
2.С	Классификатор документов территориального планирования Российской Федерации

1. Классификатор сведений, документов, материалов, размещаемых в информационной системе:

Код классификатора: 2.А

Код	Наименование документа
<b>1. Документы территориального планирования Российской Федерации применительно к территории и/или объектам муниципального образования Пермского края</b>	
<b>01.01</b>	<b>01.01.00</b> Схема территориального планирования Российской Федерации
	01.01.01 Нормативный правовой акт об утверждении Схемы территориального планирования Российской Федерации применительно к территории
	01.01.02 Карты планируемого размещения объектов федерального значения применительно к территории
	01.01.03 Положение о территориальном планировании
	01.01.04 Материалы по обоснованию в текстовой форме
	01.01.05 Материалы по обоснованию в виде карт
	01.01.06 Изменения в Схему территориального планирования Российской Федерации применительно к территории
	01.01.07 Нормативный правовой акт о внесении изменений в Схему территориального

		планирования Российской Федерации
	01.01.08	Иные документы и материалы
<b>1. Документы территориального планирования Пермского края</b> (применительно к территории муниципальных образований)		
<b>2.02</b>	02.02.00	Схемы территориального планирования Пермского края Российской Федерации
	02.02.01	Нормативный правовой акт об утверждении Схемы территориального планирования Пермского края
	02.02.02	Карты планируемого размещения объектов на территории Пермского края
	02.02.03	Положение о территориальном планировании
	02.02.04	Материалы по обоснованию в текстовой форме
	02.02.05	Материалы по обоснованию в виде карт
	02.02.06	Изменения в Схему территориального планирования Пермского края
	02.02.07	Нормативный правовой акт о внесении изменений в Схему территориального планирования Пермского края
	02.02.08	Иные документы и материалы
<b>3. Документы территориального планирования (муниципальных образований)</b>		
<b>03.03</b>	03.03.00	Генеральный план (для городского округа/ муниципального округа)
	03.03.01	Нормативный правовой акт об утверждении Генерального плана
	03.03.02	Положение о территориальном планировании
	03.03.03	Карта планируемого размещения объектов
	03.03.04	Карта границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав городского округа/Границы с особыми условиями территории
	03.03.05	Карта функциональных зон
	03.03.06	Сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав городского округа
	03.03.07	Материалы по обоснованию в текстовой форме
	03.03.08	Материалы по обоснованию в виде карт
	03.03.09	Заключение о результатах публичных слушаний по Генеральному плану/ Заключение согласительной комиссии по Генеральному плану
	03.03.10	Информация о состоянии возможных направлениях развития территории и об ограничениях ее использования
	03.03.11	Изменения в Генеральный план
	03.03.12	Заключение о результатах публичных слушаний по изменениям в Генеральный план/Заключение согласительной комиссии по изменениям в Генеральный план
	03.03.13	Нормативный правовой акт о внесении изменений/об утверждении изменений в Генеральный план
	03.03.14	Иные документы и материалы Генплана
<b>4. Нормативы градостроительного проектирования</b>		
<b>04.04</b>	04.04.00	Нормативы градостроительного проектирования
	04.04.01	Нормативный правовой акт об утверждении нормативов градостроительного проектирования
	04.04.02	Основная часть, устанавливающая расчетные показатели: Материалы по обоснованию расчетных показателей, Правила и область применения расчетных показателей
	04.04.03	Изменения в нормативы градостроительного проектирования
	04.04.04	Нормативный правовой акт о внесении изменений в нормативы градостроительного проектирования (Основная часть)
	04.04.05	Иные документы и материалы

<b>5. Градостроительное зонирование</b>		
<b>05.01</b>	05.01.00	Правила землепользования и застройки
	05.01.01	Нормативный правовой акт об утверждении Правил землепользования и застройки
	05.01.02	Порядок применения и внесения изменений в Правила землепользования и застройки
	05.01.03	Карта градостроительного зонирования
	05.01.04	Карта зон с особыми условиями использования территорий
	05.01.05	Карта зон действия ограничений по условиям охраны объектов культурного наследия
	05.01.06	Карта зон охраны объектов культурного наследия с отображением охранных зон объектов наследия в пределах внутриквартальных пространств, в пределах уличных пространств и площадей
	05.01.07	Карта зон археологического культурного слоя, подлежащего охране, надзору и контролю территории (охранные памятники), памятников археологии и границ историко-культурно-природных территорий и комплексных памятников
	05.01.08	Карта санитарно-защитных и водоохраных зон и других зон ограничений использования территории
	05.01.09	Иные карты зонирования
	05.01.10	Градостроительные регламенты
	05.01.11	Сведения о границах территориальных зон
	05.01.12	Изменения в Правила землепользования и застройки
	05.01.13	Нормативный правовой акт о внесении изменений в Правила землепользования и застройки
	05.01.14	Карта зон действия ограничений/Карта иных ограничений
	05.01.15	Заключение о результатах публичных слушаний/Заключение общественных обсуждений по проекту Правил землепользования и застройки
05.02	05.02.00	Иные нормативные правовые акты правил землепользования и застройки
05.03	05.03.00	Иные документы и материалы
	05.03.01	Документы и материалы публичных слушаний/ общественных обсуждений по проекту Правил землепользования и застройки
	05.03.02	Документы комиссии по землепользованию и застройке
	05.03.03	Документы градостроительного совета при Главе муниципального образования
	05.03.04	Документы иных коллегиальных органов, относящиеся к Правилам землепользования и застройки
05.04	05.04.00	Прочие документы и материалы
<b>6. Правила благоустройства территории</b>		
<b>06.01</b>	06.01.00	Правила благоустройства территории
	06.01.01	Нормативный правовой акт об утверждении правил благоустройства территории
	06.01.02	Изменения в правила благоустройства территории
	06.01.03	Нормативный правовой акт о внесении изменений в правила благоустройства территории
	06.01.04	Закон субъекта (Пермского края) Российской Федерации, которым утвержден порядок определения границ прилегающих территорий
	06.01.05	Иные документы и материалы благоустройства
<b>7. Планировка территорий</b>		
<b>07.00</b>	07.00.00	Документация по планировке территории
	07.00.01	Нормативный правовой акт об утверждении порядка подготовки

		документации по планировке территории
	07.00.02	Нормативный правовой акт об утверждении порядка принятия решения об утверждении документации по планировке территории
	07.00.03	Нормативный правовой акт об утверждении порядка внесения изменений в документацию по планировке территории
	07.00.04	Нормативный правовой акт об утверждении порядка отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей
	07.00.05	Нормативный правовой акт об утверждении порядка признания отдельных частей документации по планировке территории не подлежащими применению
	07.00.06	Иные документы и материалы: Решение о подготовке документации по планировке территории/об отмене решения о подготовке документации по планировке территории/о внесении изменений в решение о подготовке документации по планировке территории
	07.00.07	Прочие
<b>07.01</b>	07.01.00	Проект планировки территории
	07.01.01	Ненормативный правовой акт об утверждении проекта планировки территории
	07.01.02	Нормативный правовой акт об утверждении проекта планировки территории
	07.01.03	Основная часть проекта планировки территории (Положения, чертежи)
	07.01.04	Материалы по обоснованию к проекту планировки территории в текстовой форме
	07.01.05	Материалы по обоснованию к проекту планировки территории в виде схем и карт
	07.01.06	Ненормативный правовой акт о внесении изменений в проект планировки территории
	07.01.07	Нормативный правовой акт о внесении изменений в проект планировки территории
	07.01.08	Изменения в проект планировки территории
	07.01.09	Проект организации дорожного движения
	07.01.10	Заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории/Заключение общественных обсуждений по проекту планировки территории/Заключение согласительной комиссии по проекту планировки территории
	07.01.11	Иные документы и материалы/Иные нормативные правовые акты
<b>07.02</b>	07.02.00	Проект межевания территории
	07.02.01	Ненормативный правовой акт об утверждении проекта межевания территории
	07.02.02	Нормативный правовой акт об утверждении проекта межевания территории
	07.01.03	Основная часть проекта межевания территории (положения, чертежи)
	07.01.04	Материалы по обоснованию к проекту межевания территории в текстовой форме
	07.01.05	Материалы по обоснованию к проекту межевания территории в виде чертежей
	07.01.06	Ненормативный правовой акт о внесении изменений в проект межевания территории
	07.01.07	Нормативный правовой акт о внесении изменений в проект межевания территории
	07.02.08	Изменения в проект межевания территории
	07.02.09	Заключение о результатах публичных слушаний по проекту межевания/Заключение общественных обсуждений по проекту межевания территории/Заключение согласительной комиссии по проекту межевания
	07.02.10	Иные документы и материалы в графической форме для обоснования



		положений о планировке территории
	07.02.11	Иные нормативные правовые акты
07.03		Прочие документы и материалы
<b>8. Инженерные изыскания</b>		
08.01	08.01.00	Сведения и материалы по результатам инженерных изысканий (в соответствии со справочником ОН)
08.02	08.02.00	Иные сведения, документы и материалы инженерных изысканий
<b>9. Искусственные земельные участки</b>		
<b>09.01</b>	09.01.00	Разрешение на создание искусственного земельного участка
	09.01.01	Сведения, документы, материалы на создание искусственных земельных участков (векторные модели /карты с возможностью просмотра характеристик объектов, информация о выданных разрешениях - адрес, реквизиты, прочие)
<b>09.02</b>	09.02.00	Разрешение на проведение работ по созданию искусственного земельного участка
	09.02.01	Проектная документация по созданию искусственного земельного участка
09.03	09.03.00	Разрешение на ввод искусственно созданного земельного участка в эксплуатацию
09.04	09.04.00	Документы подтверждающие соответствие искусственно созданного земельного участка требованиям технических регламентов и параметрам проектной документации
<b>09.03</b>	09.03.00	Иные документы и материалы
	09.03.01	Отказы в выдаче разрешений на создание и на ввод в эксплуатацию искусственно созданного земельного участка
	09.03.02	Договор о создании искусственного земельного участка
	09.03.03	Прочие
<b>10. Зоны с особыми условиями использования территории</b>		
<b>10.01</b>	10.01.00	Решение об установлении зоны с особыми условиями использования территории
	10.01.01	Положение о зоне с особыми условиями использования территории соответствующего вида
	10.01.02	Решении об изменении зоны с особыми условиями использования территории
	10.01.03	Сведения о границах зоны с особыми условиями использования территории соответствующего вида (векторные модели, карты с возможностью просмотра характеристик)
	10.01.04	Сведения об ограничениях использования земельных участков и (или) объектов капитального строительства с особыми условиями
	10.01.05	Документы, материалы о границах зон с особыми условиями использования территорий и об их характеристиках
<b>10.02</b>	10.02.00	Решение о прекращении существования зоны с особыми условиями использования территории
10.03	10.03.00	Иные сведения, документы и материалы
10.04	10.04.00	Решения суда
<b>11. Материалы по надземным и подземным коммуникациям</b>		
<b>11.01</b>	11.01.00	Материалы по надземным и подземным коммуникациям
	11.01.01	Планы наземных и подземных коммуникаций, и сопутствующие материалы: о местоположении существующих и проектируемых сетях инженерно-технического обеспечения (электро-, тепло-, водо-, газоснабжения, электроосвещения, водоотведения, ливневая канализация и иные сети и коммуникации) для объектов местного значения; векторные данные о существующих и проектируемых сетях инженерно-технического обеспечения, электрических сетей, сетей связи

	11.01.02	Иные документы и материалы
<b>12. Резервирование земель и изъятие земельных участков</b>		
12.01	12.01.00	Решение об изъятии земельного участка для государственных нужд
12.02	12.02.00	Решение о резервировании земель для государственных нужд
12.03	12.03.00	Решение об изъятии земельного участка для муниципальных нужд
12.04	12.04.00	Решение о резервировании земель для муниципальных нужд
12.05	12.05.00	Иные документы и материалы.
<b>13. Дела о застроенных или подлежащих застройке земельных участках</b>		
13.01	13.01.00	Градостроительный план земельного участка
13.02	13.02.00	Заключение государственной историко-культурной экспертизы
13.03	13.03.00	Заключение государственной экологической экспертизы
<b>13.04</b>	13.04.00	Разрешение на строительство
	13.04.01	Решение уполномоченного федерального органа исполнительной власти на выдачу разрешения на строительство
13.05	13.05.00	Решение о прекращении действия разрешения на строительство
13.06	13.06.00	Решение о внесении изменений в разрешение на строительство
	13.06.01	Сведения о площади, о высоте и об этажности объекта капитального строительства
	13.06.02	Сведения о сетях инженерно-технического обеспечения и проектной документации
	13.06.03	Сведения об объекте капитального строительства и проектной документации
13.07	13.07.00	Сведения об экспертизе проектной документации
<b>13.08</b>	13.08.00	Заключения о соответствии предмету охраны исторического поселения и установленным градостроительным регламентом требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства (за исключением случаев использования типовых архитектурных решений)
	13.08.01	Раздел проектной документации объекта капитального строительства содержащий архитектурные решения, в случае строительства или реконструкции объектов капитального строительства в границах территории исторического поселения
	13.08.02	Проектная документация, предусмотренная пунктами 2, 8-10 и 11.1 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ/проектная документация, предусмотренная частью 12 статьи 48 ГрК РФ (для архивных документов)
13.09	13.09.00	Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка
<b>13.10</b>	13.10.00	Результаты инженерных изысканий
	13.10.01	Прочие материалы
13.11	13.11.00	Решение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства
13.12	13.12.00	Решение органа местного самоуправления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования
<b>13.13</b>	13.13.00	Акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов
	13.13.01	Документы, подтверждающие соответствие проектной документации требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий
13.14	13.04.00	Заключение органа государственного строительного надзора

13.15	13.15.00	Заключение негосударственной экспертизы проектной документации
13.16	13.16.00	Заключение органа федерального государственного экологического надзора
13.17	13.17.00	Акт проверки соответствия многоквартирного дома требованиям энергетической эффективности с указанием класса его энергетической эффективности
13.18	13.18.00	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию
<b>13.19</b>	13.19.00	Технический план объекта капитального строительства
	13.19.01	Технический паспорт на объект капитального строительства
13.20	13.20.00	Уведомление о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
13.21	13.21.00	Уведомление об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
13.22	13.22.00	Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
13.23	13.23.00	Уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
13.24	13.24.00	Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (в случае если строительство или реконструкция таких объектов планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения)
13.25	13.25.00	Уведомление о соответствии описания внешнего облика объекта предмету охраны исторического поселения и установленным градостроительным регламентом требованиям к архитектурным решениям объекта капитального строительства
13.26	13.26.00	Уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта предмету охраны исторического поселения и установленным градостроительным регламентом требованиям к архитектурным решениям объекта капитального строительства
13.27	13.27.00	Уведомление об окончании строительства
13.28	13.28.00	Уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
13.29	13.29.00	Уведомление о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
13.30	13.30.00	Уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства
13.31	13.31.00	Результаты и материалы обследования объекта капитального строительства, подлежащего сносу
13.32	13.32.00	Проект организации работ по сносу
13.33	13.33.00	Уведомление о завершении сноса
<b>13.34</b>	13.34.00	Адресация
	13.34.01	Решение о присвоении адреса
	13.34.02	Решение об аннулировании адреса
	13.34.03	Решение об изменении адреса
13.35	13.35.00	Разрешение на использование земель или земельных участков
13.36	13.36.00	Соглашение о сервитуте
13.37	13.37.00	Решение об установлении публичного сервитута
<b>13.38</b>	13.38.00	Иные документы и материалы
	13.38.01	Решения о развитии застроенной территории
	13.38.02	Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории

	13.38.03	Решения о согласовании места размещения объекта и утверждения акта выбора земельного участка
	13.38.04	Акт о выборе земельного участка
	13.38.05	Решение о согласовании перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение
	13.38.06	Решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки
	13.38.07	Судебные решения о земельных участках и объектах капитального строительства
	13.38.08	Документы органа государственного надзора о привлечении лиц к ответственности в области градостроительного законодательства
<b>13.39</b>	13.39.00	Прочие
<b>14. Программы реализации документов территориального планирования</b>		
<b>14.01</b>	14.01.00	Программа мероприятий по реализации документов территориального планирования
	14.01.01	Нормативный правовой акт об утверждении программы мероприятий по реализации документов территориального планирования
	14.01.02	Изменения в программу мероприятий по реализации документов территориального планирования
	14.01.03	Нормативный правовой акт о внесении изменений в программу мероприятий по реализации документов территориального планирования
14.02	14.02.00	Инвестиционная программа субъекта естественных монополий
14.03	14.03.00	Инвестиционная программа организации коммунального комплекса
14.04	14.04.00	Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры
14.05	14.05.00	Программа комплексного развития социальной инфраструктуры
14.06	14.06.00	Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры
14.07	14.07.00	Иные комплексные программы муниципального образования Пермского края
	14.07.01	Прочие документы и программы (для ГО,МО, поселений, МР)
<b>15. Особо охраняемые природные территории</b>		
15.01	15.01.01	Положение об особо охраняемой природной территории
	15.01.02	Нормативный правовой акт об утверждении положения об особо охраняемой природной территории
15.02	15.02.00	Сведения, документы и материалы об особо охраняемых природных территориях регионального значения в границах территории Пермского края (векторные модели- границы особо охраняемой природной территории /карты, схемы, чертежи, с возможностью просмотра характеристик)
15.03	15.03.01	Изменения в положения об особо охраняемой природной территории
	15.03.02	Нормативный правовой акт о внесении изменений в положения об особо охраняемой природной территории
15.04	15.04.00	Иные документы и материалы
<b>16. Лесничества</b>		
<b>16.01</b>	16.01.00	Лесохозяйственный регламент лесничества
	16.01.01	Нормативный правовой акт об утверждении лесохозяйственного регламента
	16.01.02	Материалы лесоустройства
	16.01.03	Нормативный правовой акт о внесении изменений в лесохозяйственный регламент лесничества
<b>16.02</b>	16.02.00	Проект освоения лесов
	16.02.01	Проект лесовосстановления
	16.02.02	Проект лесоразведения
16.03	16.03.00	Проектная документация лесных участков
	16.03.01	

16.04	16.04.00	Иные документы и материалы
<b>17. Информационные модели объектов капитального строительства</b>		
17.01	17.01.00	Информационная модель объекта капитального строительства (автоматическая загрузка данных из информационной системы «Стройкомплекс»)
17.02	17.02.00	Иные модели, сведения и документы
<b>18. Иные сведения, документы, материалы</b>		
<b>18.01</b>	18.01.00	Сведения, документы, материалы, не размещенные в иных разделах информационной системы
	18.01.01	Документы и материалы из государственного кадастра недвижимости
	18.01.02	Документы и материалы кадастровой оценки земель и объектов капитального строительства
	18.01.03	Геодезические и картографические документы и материалы
	18.01.04	Дежурные планы расположения и состояния объектов различных видов
	18.01.05	Информационные и аналитические материалы по различным аспектам развития (городского округа, муниципального округа, муниципального района, поселения) градостроительной деятельности
	18.01.06	Схема размещения рекламных конструкций
	18.01.07	Схема размещения нестационарных торговых объектов
	18.01.08	Иные нормативные правовые акты градостроительной деятельности
<b>18.02</b>	18.02.00	Иные документы и материалы градостроительной деятельности
	18.02.01	Иные документы и материалы кадастра недвижимости
	18.02.02	Иные геодезические и картографические документы и материалы
18.03	18.03.00	Прочие документы и материалы

2. Классификатор наименований разделов информационной системы:

Код классификатора: 2.В

Номер раздела	Наименование раздела
1	Документы территориального планирования Российской Федерации
2	Документы территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документы территориального планирования субъектов Российской Федерации
3	Документы территориального планирования муниципальных образований
4	Нормативы градостроительного проектирования
5	Градостроительное зонирование
6	Правила благоустройства территории
7	Планировка территории
8	Инженерные изыскания
9	Искусственные земельные участки
10	Зоны с особыми условиями использования территории
11	План наземных и подземных коммуникаций
12	Резервирование земель и изъятие земельных участков
13	Дела о застроенных или подлежащих застройке земельных участках
14	Программы реализации документов территориального планирования
15	Особо охраняемые природные территории
16	Лесничества
17	Информационные модели объектов капитального строительства
18	Иные сведения, документы, материалы

3. Классификатор документов территориального планирования Российской Федерации:

Код классификатора: 2.С

Код	Наименование
1	Федеральный транспорт (железнодорожный, воздушный, морской, внутренний водный, трубопроводный транспорт), автомобильные дороги федерального значения
2	Оборона страны и безопасность государства
3	Энергетика
4	Высшее образование
5	Здравоохранение
6	Иное

## **1. Требования к ведению реестра учета сведений ИСОГД, поступивших на размещение в РИСОГД и результатов их рассмотрения**

1. Учет поступивших на размещение в РИСОГД данных и результатов их рассмотрения осуществляется путем создания записей в реестре учета сведений ИСОГД и результатов их рассмотрения.

2. При поступлении данных на размещение в РИСОГД уполномоченное лицо создает в электронном виде с использованием программных средств информационной системы запись в реестре учета сведений, документов и материалов, поступивших на размещение в информационную систему, и результатов их рассмотрения, содержащую следующие поля:

- номер записи;
- дата поступления на размещение в рабочую область местного значения;
- информация о лице, направившем данные на размещение в ИСОГД;
- исходящий номер сопроводительного письма;
- исходящая дата сопроводительного письма;
- способ направления данных;
- наименование информационной системы, из которой передаются данные;
- форма данных;
- статус;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста, осуществляющего ведение ИСОГД (уполномоченного лица), или наименование автоматического сервиса программных средств РИСОГД, обработавшего данные, поступившие на размещение;
- приложенные файлы.

В поле записи «Статус» устанавливается значение «Ожидает размещения» в соответствии со справочником статусов записей в реестре учета сведений, документов и материалов, поступивших на размещение в ИСОГД, и результатов их рассмотрения (код 0А), приведенном в Приложении 1 настоящего Регламента (далее справочник 0А).

3. В случае отсутствия оснований для отказа в размещении данных, указанных в пункте 2.10 настоящего Регламента, после размещения и создания соответствующих записей реестра тематических наборов данных ИСОГД, в поле записи «Статус» устанавливается значение «Размещено» в соответствии со справочником 0А.

В случае наличия оснований для отказа в размещении данных, указанных в пунктах 2.10, 2.4 настоящего Регламента, для всех поступивших на размещение сведений ИСОГД, в поле записи «Статус» устанавливается значение «Отказано в размещении» в соответствии со справочником 0А.

При наличии основания для отказа в размещении для отдельных экземпляров данных, указанных в пунктах 2.10, 3.7 настоящего Регламента, поступивших на размещение в ИСОГД в составе пакета данных, в поле записи «Статус» устанавливается значение «Частично размещено» в соответствии со справочником 0А.

4. Предоставляемые для размещения в ИСОГД данные должны содержать описание содержимого переданных данных.

5. Для каждого экземпляра данных, соответствующего классу данных из классификатора сведений, документов, материалов, размещаемых в информационной системе (код 2.А), содержащегося в Приложении 1 настоящего Регламента, указывается наименование класса данных, подлежащих размещению в ИСОГД и описание перечня файлов или бумажных экземпляров документов, входящих в состав данных.

6. Координатное описание должно быть представлено в виде перечня координат в форматах, указанных для векторных моделей в п. 2.6 настоящего Регламента.

7. Если такие данные не содержат пространственные (картографические) данные, то в качестве координатного описания должен быть указан код территории в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований (если данные относятся к территории населенного пункта, муниципального образования или субъекта Российской Федерации), или кадастровые номера земельных участков, к которым относятся данные (если данные относятся к территории одного или нескольких земельных участков).

8. В случае если органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, подготовившие, принявшие, утвердившие, согласовавшие и выдавшие данные, подлежащие размещению в рабочей области ИСОГД местного значения, являются органами, уполномоченными на ведение (размещение соответствующих данных) ИСОГД, то предоставление описания не требуется.

## **2. Требования к ведению реестра территорий действия**

9. Внесение в ИСОГД информации о территории действия каждого экземпляра данных осуществляется уполномоченными на ведение ИСОГД специалистами органа, осуществляющего ведение ИСОГД, путем создания записей в реестре территорий действия.

10. Реестр территорий действия ведется в системе координат, указанной в п. 2.9. настоящего Регламента. Допускается ведение в международной системе координат WGS 84 в проекции EPSG:3857 (Web Mercator projection) в случаях, когда для данной территории не установлена единая система координат (для территории действия экземпляра данных установлены две и более местных систем координат).

Такая территория должна быть внесена в реестр территорий действия в виде отдельных записей для каждой из соответствующих систем координат и в международной системе координат WGS 84 в проекции EPSG:3857 (Web Mercator projection).



### **3. Требования к ведению реестра тематических наборов данных**

11. Учет размещаемых в рабочей области местного значения РИСОГД данных осуществляется уполномоченными на ведение ИСОГД специалистами путем создания записи в реестре тематических наборов данных.

12. Записи реестра тематических наборов данных систематизируются по восемнадцати разделам, указанным в пункте 1.10 настоящего Регламента, согласно Приложению 1 настоящего Регламента. Записи реестра, относящиеся к разделу XIII РИСОГД, должны быть также систематизированы по признаку отношения к земельному участку, образуемому земельному участку и/или снятому с кадастрового учета.

13. При размещении данных уполномоченное лицо (специалист, уполномоченный на ведение ИСОГД органа, осуществляющего ведение ИСОГД), в отношении каждого экземпляра данных, соответствующего классу данных из классификатора 2.А, содержащегося в Приложении 1 настоящего Регламента, за исключением данных, относящихся к классам раздела XI «План наземных и подземных коммуникаций» ИСОГД:

- создает в электронном виде с использованием программных средств РИСОГД соответствующую запись в реестре тематических наборов данных;
- вносит характеристики размещаемых данных в поля записи реестра тематических наборов данных;
- загружает файлы, относящиеся к размещаемым данным;
- вносит информацию о территории действия размещаемого экземпляра данных в соответствии с пунктами 9-10 Приложения 2 настоящего Регламента, и устанавливает связь записи реестра тематических наборов данных с соответствующей записью реестра территорий действия;
- присваивает данным регистрационный номер;
- устанавливает связь записи реестра тематических наборов данных с соответствующей записью реестра учета сведений, документов и материалов, поступивших на размещение в информационную систему, и результатов их рассмотрения;
- устанавливает связь записи реестра тематических наборов данных с ранее созданной записью реестра тематических наборов данных, содержащую предыдущую версию размещаемых данных (при наличии).

14. При размещении данных в рабочей области уполномоченное лицо (специалист, уполномоченный на ведение ИСОГД органа осуществляющего ведение ИСОГД), устанавливает статусы действия размещаемых данных в соответствии со справочником статусов сведений, документов и материалов (код ОС), приведенном в Приложении 1 (далее - справочник ОС). В случае если размещаемые данные отменяют действие ранее размещенных в ИСОГД данных, у ранее размещенных данных также должен быть изменен статус в соответствии со справочником ОС.

Регистрационный номер состоит из четырех групп знаков, разделенных тире (дефисом) в следующую структуру А-Б-В-Г, где:

А - код территории муниципального образования для размещения в рабочей области местного значения/код ОКТМО для размещения в рабочей области государственного значения (далее – ОКТМО);

Б - номер раздела в котором подлежат размещению сведения, документы и материалы, в соответствии с классификатором – код 2.В (далее – НР);

В - календарный год размещения сведений, документов и материалов (далее - КГОД);

Г – порядковый номер записи в реестре учета сведений, документов и материалов, начиная с 1(единицы) каждый календарный год (далее - ПНЗ);

Регистрационный номер: {А (ОКТМО)-Б(НР)-В(КГОД)-Г(ПНЗ)}.

## **Перечень, состав и содержание разделов местного значения ИСОГД**

Рабочая область местного значения включает следующие 18 разделов ИСОГД:

Раздел I «Документы территориального планирования Российской Федерации», содержит информацию в отношении земельных участков и объектов капитального строительства федерального значения, частично или полностью расположенных на территории Пермского края применительно к территории муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» (частей документа, относящихся к территории Пермского края предусмотренные пунктом 1 части 2 статьи 9, частью 4 статьи 10, пунктом 1 части 4 статьи 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами ведения):

- нормативный правовой акт об утверждении Схемы территориального планирования Российской Федерации;
- нормативный правовой акт о внесении изменений в Схему территориального планирования Российской Федерации;
- документы территориального планирования Российской Федерации, состоящие из положения о территориальном планировании и материалов по обоснованию, в текстовой форме и в виде карт.

Раздел II «Документы территориального планирования Пермского края Российской Федерации» содержит документы территориального планирования субъекта Российской Федерации», утвержденные и действующие на территории Пермского края применительно к территории муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» (сведения, предусмотренные пунктом 2 части 2 статьи 9, статьей 14, пунктом 2 части 4 статьи 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами ведения):

- нормативный правовой акт об утверждении Схемы территориального планирования Пермского края;
- нормативный правовой акт о внесении изменений в Схему территориального планирования Пермского края;
- документы территориального планирования Пермского края, состоящие из положения о территориальном планировании и материалов по обоснованию, в текстовой форме и в виде карт.

Раздел III «Документы территориального планирования муниципальных образований» содержит информацию об установлении или изменении границ, в отношении земельных участков и планируемых для размещения объектов капитального строительства местного значения, содержит документы территориального планирования муниципального образования, утвержденные и действующие на территории муниципального образования «Городской округ -

город Кудымкар» (сведения, предусмотренные пунктом 3 части 2 статьи 9, статьей 18 и 23, пунктом 3 части 4 статьи 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами ведения):

- нормативный правовой акт об утверждении Генерального плана муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар»;
- нормативный правовой акт о внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар»;
- Генеральный план муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар», состоящий из положения о территориальном планировании и материалов по обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

Раздел IV «Нормативы градостроительного проектирования» содержит нормативы градостроительного проектирования муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» (сведения, предусмотренные статьями 29.1 и 29.2, пунктами 4, 5 части 4 статьи 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами ведения):

- местные нормативы градостроительного проектирования;
- нормативные правовые акты, которыми утверждены нормативы градостроительного проектирования;
- нормативные правовые акты, которыми внесены изменения в нормативы градостроительного проектирования.

Раздел V «Градостроительное зонирование» содержит документы по Правилам землепользования и застройки, утвержденные в муниципальном образовании «Городской округ - город Кудымкар» (сведения, предусмотренные частью 2 статьи 30, частью 1 статьи 31, пунктом 6 части 4 статьи 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами ведения):

- нормативные правовые акты, которыми утверждены Правила землепользования и застройки;
- нормативные правовые акты, которыми внесены изменения в Правила землепользования и застройки;
- Правила землепользования и застройки, состоящие из порядка применения и внесения изменений в указанные Правила, которые осуществляются применительно ко всем территориям городского округа, а также к частям территорий с последующим внесением в Правила землепользования и застройки изменений, относящимся к другим частям территорий городского округа.

Раздел VI «Правила благоустройства территории» включают информацию по осуществлению организации благоустройства территории в соответствии с указанными правилами, утвержденными в муниципальном образовании «Городской округ - город Кудымкар» (сведения, предусмотренные пунктом 7 части 4 статьи 56, пунктом 19 части 1 статьи 14 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 25 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»):

- нормативные правовые акты, которыми утверждены правила благоустройства территории;

- нормативные правовые акты, которыми внесены изменения в правила благоустройства территории;

- Правила благоустройства.

Раздел VII «Планировка территории» содержит документы по планировке территории, утвержденные в муниципальном образовании «Городской округ - город Кудымкар» (сведения, предусмотренные частями 2, 3 статьи 42, частями 3, 4 статьи 43, частями 2 – 5.2, 18 - 20 статьи 45, пунктами 8 и 9 части 4 статьи 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами ведения):

- ненормативные правовые акты, которыми утверждена документация по планировке территории;

- ненормативные правовые акты, которыми внесены изменения в документацию по планировке территории;

- нормативные правовые акты, которыми утверждены порядок подготовки документации по планировке территории, порядок принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядок внесения изменений в такую документацию, порядок отмены такой документации или ее отдельных частей, порядок признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению;

- проект планировки территории, состоящий из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию;

- проект межевания территории, состоящий из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию.

Разделы VIII «Инженерные изыскания» содержит сведения, материалы по результатам инженерных изысканий на земельные участки и территории муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар», выполненные для объектов регионального значения (предусмотренные статьей 41.2, пунктом 10 части 4 статьи 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами ведения):

- материалы и результаты инженерных изысканий.

Раздел IX «Искусственные земельные участки» содержит сведения документы и материалы об образуемых для нужд регионального/местного значения искусственных земельных участках на территории муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» (предусмотренные пунктом 11 части 4 статьи 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 5, частью 2 статьи 11, частью 3 статьи 12 Федерального закона от 19 июля 2011 г. № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), Правилами ведения):

- сведения, документы и материалы в отношении искусственных земельных участков;

- разрешение на создание искусственного земельного участка;

- разрешение на проведение работ по созданию искусственного земельного участка;

- разрешение на ввод искусственно созданного земельного участка в эксплуатацию.

Раздел X «Зоны с особыми условиями использования территории» содержит сведения и сопутствующие документы о зонах с особыми условиями использования, установленных от земельных участков и объектов капитального строительства, частично или полностью расположенных на территории муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» (предусмотренные пунктом 12 части 4 статьи 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 106 Земельного кодекса Российской Федерации, частями 8, 9 и 16 статьи 26 Федерального закона от 3 августа 2018 г. № 342-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Правилами ведения):

- нормативный правовой акт об установлении зоны с особыми условиями использования территории;

- нормативный правовой акт об изменении зоны с особыми условиями использования территории;

- нормативный правовой акт о прекращении зоны с особыми условиями использования территории;

- сведения о границах соответствующей зоны с особыми условиями использования территории, которые должны содержать графическое описание местоположения границ настоящей зоны, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

Раздел XI «План наземных и подземных коммуникаций» содержит планы и сопутствующие документы, в том числе пространственные данные о существующих и проектируемых сетях инженерно-технического обеспечения, на земельные участки и территории Пермского края, выполненные для территорий, земельных участков, объектов применительно к территории муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» (предусмотренные пунктом 14 части 4 статьи 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами ведения):

- материал по наземным и подземным коммуникациям, также план наземных и подземных коммуникаций на котором отображается информация о местоположении существующих и проектируемых сетей инженерно-технического обеспечения, электрических сетей, в том числе на основании данных, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, едином государственном реестре заключений.

Раздел XII «Резервирование земель и изъятие земельных участков», содержит документы на территории и земельные участки, подлежащие резервированию и изъятию для государственных нужд (предусмотренные пунктом 15 части 4 статьи 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 56.1, 56.2 и 70.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Правилами ведения):

- решение об изъятии земельного участка для государственных нужд;

- решение о резервировании земельного участка для государственных нужд.

Раздел XIII «Дела о застроенных или подлежащих застройке земельных участках», содержит информацию (сведения, документы, материалы) об объектах капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» и иных объектах, относящихся к муниципальной собственности (предусмотренные пунктом 16 части 4, частями 5, 6 статьи 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами ведения):

- градостроительный план земельного участка;
- результаты инженерных изысканий;
- заключение государственной историко-культурной экспертизы;
- заключение государственной экологической экспертизы;
- разрешение на строительство;
- акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;
- заключение органа государственного строительного надзора;
- разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;
- технический план объекта капитального строительства;
- схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка;
- решение о прекращении действия разрешения на строительство;
- решение о внесении изменений в разрешение на строительство;
- сведения об экспертизе проектной документации;
- заключения о соответствии предмету охраны исторического поселения и установленным градостроительным регламентом требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства;
- заключение органа федерального государственного экологического надзора;
- уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства;
- результаты и материалы обследования объекта капитального строительства, подлежащего сносу;
- проект организации работ по сносу;
- уведомление о завершении сноса;
- уведомление о соответствии описания внешнего облика объекта предмету охраны исторического поселения и установленным градостроительным регламентом требованиям к архитектурным решениям объекта капитального строительства;
- уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта предмету охраны исторического поселения и установленным градостроительным регламентом требованиям к архитектурным решениям объекта капитального строительства;

- разрешение на использование земель или земельных участков;
- соглашение о сервитуте;
- решение об установлении публичного сервитута;
- иные документы и материалы.

Раздел XIV «Программы реализации документов территориального планирования» содержит документы, утвержденные и действующие применительно к территории муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» (предусмотренные частями 2 - 5 статьи 26 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами ведения):

- программы комплексного развития транспортной инфраструктуры;
- программы комплексного развития социальной инфраструктуры;
- программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры.

Раздел XV «Особо охраняемые природные территории» содержит сведения, документы и материалы в отношении особо охраняемых природных территорий применительно к территории муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» (предусмотренные частями 2 - 5 статьи 26, а также предусмотренные пунктом 13 части 4 статьи 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 12, пунктом 4 статьи 18, пунктом 2 статьи 24, пунктом 3 статьи 26, пунктами 5, 6 статьи 28 Федерального закона от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», Правилами ведения):

- положение об особо охраняемой природной территории;
- нормативный правовой акт об утверждении положения об особо охраняемой природной территории;
- ормативный правовой акт, которым внесены изменения в положение об особо охраняемой природной территории.

Раздел XVI «Лесничества» содержит документы, утвержденные и действующие применительно к территории муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» (предусмотренные пунктом 13 части 4 статьи 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 87 Лесного кодекса Российской Федерации, Правилами ведения):

- сведения, документы, материалы в отношении лесничеств;
- лесохозяйственный регламент лесничества;
- документ, утверждающий лесохозяйственный регламент лесничества;
- документ, утверждающий изменения в лесохозяйственный регламент лесничества;
- проект освоения лесов;
- проектная документация лесных участков.

Раздел XVII «Информационные модели объектов капитального строительства» содержит документы на объекты капитального строительства, расположенные на территории муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» (предусмотренные статьей 57.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами ведения, Постановлением Правительства Российской Федерации № 1431):



- информационная модель объектов капитального строительства на этапе осуществления инженерных изысканий;
- информационная модель объектов капитального строительства на этапе осуществления архитектурно-строительного проектирования;
- информационная модель объектов капитального строительства на этапе осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства;
- информационная модель объектов капитального строительства на этапе осуществления эксплуатации объекта капитального строительства;
- информационная модель объектов капитального строительства на этапе осуществления сноса объекта капитального строительства.

Раздел XVIII «Иные сведения, документы, материалы» содержит сведения, документы и материалы, утвержденные и действующие применительно к территории муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» (предусмотренные пунктом 17 части 4 статьи 56 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами ведения):

- сведения, документы и материалы, не размещенные в иных разделах информационной системы;
- прочие.

**Перечень  
сведений, документов и материалов, содержащихся в РИСОГД,  
доступ к которым осуществляется без взимания платы с использованием  
официальных сайтов в информационно-коммуникационной сети «Интернет»**

	Состав сведений, документов, материалов	Примечание
1.1	<p>Предусмотренные Схемами территориального планирования муниципального образования двух и более субъектов, один из которых Пермский край (Векторные модели карты, характеристики объектов для просмотра, текстовые файлы):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- карты планируемого размещения объектов регионального значения и положения о территориальном планировании применительно к территории Пермского края;</li><li>- нормативный правовой акт об утверждении Схемы территориального планирования двух и более субъектов, один из которых Пермский край (карты и положения);</li><li>- изменения в Схему территориального планирования двух и более субъектов, один из которых Пермский край (карты и положения);</li><li>- нормативный правовой акт об изменениях/об утверждении изменений в Схему территориального планирования двух и более субъектов, один из которых Пермский край.</li></ul>	
1.2	<p>Предусмотренные Схемами территориального планирования Пермского края (векторные модели/карты, характеристики объектов для просмотра):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- карты планируемого размещения объектов регионального значения и положения о территориальном планировании, применительно к территории Пермского края (текстовые файлы);</li><li>- нормативный правовой акт об утверждении Схемы территориального планирования Пермского края;</li><li>- изменения в Схему территориального планирования Пермского края (карты и положения);</li><li>- нормативный правовой акт об изменениях/об утверждении изменений в Схему территориального планирования Пермского края.</li></ul>	
2.2	<p>Генеральный план городского округа (векторные модели/карты, характеристики объектов для просмотра):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- карты планируемого размещения объектов местного значения, карты функциональных зон, положения о территориальном планировании (текстовый файл);</li><li>- нормативный правовой акт об утверждении Генерального плана городского округа;</li><li>- изменения в Генеральный план городского округа (карты планируемого размещения, карты функциональных зон, положения);</li></ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативный правовой акт об утверждении изменений в Генеральный план городского округа.</li> </ul>	
3	<p>Региональные нормативы градостроительного проектирования Пермского края:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативный правовой акт об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования;</li> <li>- основная часть/материалы по обоснованию/правила и область применения (текстовые файлы);</li> <li>- изменения в региональные нормативы градостроительного проектирования Пермского края:</li> <li>- нормативный правовой акт о внесении изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования;</li> <li>- основная часть/материалы по обоснованию/правила и область применения (текстовые файлы).</li> </ul>	текстовые файлы
4	<p>Местные нормативы градостроительного проектирования городского округа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативный правовой акт об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования;</li> <li>- основная часть/материалы по обоснованию/правила и область применения (текстовые файлы);</li> <li>- изменения в местные нормативы градостроительного проектирования городского округа:</li> <li>- нормативный правовой акт о внесении изменений в местные нормативы градостроительного проектирования;</li> <li>- основная часть/материалы по обоснованию/правила и область применения (текстовые файлы).</li> </ul>	
5	<p>Сведения (реквизиты и наименования документов) о выданных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрешениях на строительство, реконструкцию и ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию;</li> <li>- разрешениях на условно разрешенный вид использования;</li> <li>- разрешениях на отклонения от предельных параметров строительства объекта капитального строительства;</li> <li>- соглашениях об установлении сервитута;</li> <li>- решениях об установлении публичного сервитута.</li> </ul> <p>Векторные модели/карты и характеристики объектов, включая информацию о местоположении (с использованием координат), а также информацию, содержащуюся в указанных выше документах для просмотра (сохранение у пользователя просматриваемой информации в формате pdf).</p>	
6	<p>Правила землепользования и застройки муниципальных образований:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- векторные модели/карты, характеристики объектов;</li> <li>- информация о градостроительных регламентах.</li> </ul>	
7	<p>Правила благоустройства территории муниципального образования Пермского края (векторные модели/карты, характеристики объектов для просмотра), при наличии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативный правовой акт об утверждении правил благоустройства;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изменения в правила благоустройства территории (векторные модели /карты, характеристики объектов для просмотра);</li> <li>- нормативный правовой акт об утверждении изменений в правила благоустройства;</li> <li>- Закон Пермского края об утверждении порядка определения границ прилегающих территорий.</li> </ul>	
8	Основная часть проектов планировки территории муниципального образования Пермского края/проектов планировки для объектов регионального значения (векторные модели /карты с возможностью просмотра характеристик объектов).	
9	Основная часть проектов межевания территории муниципальных образований Пермского края/проектов межевания для объектов регионального значения (векторные модели /карты с возможностью просмотра характеристик объектов).	
10	<p>Сведения о создании искусственных земельных участков на территориях муниципальных образований (векторные модели/карты с возможностью просмотра характеристик объектов);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о разрешениях - адрес, реквизиты;</li> <li>- разрешения на создание искусственного земельного участка;</li> <li>- разрешения о проведении работ по созданию искусственного земельного участка;</li> <li>- разрешения на ввод искусственного земельного участка.</li> </ul>	
11	Сведения о границах зон с особыми условиями использования территорий и об их характеристиках, в том числе об ограничениях использования земельных участков в границах таких зон (векторные модели /карты, с возможностью просмотра характеристик объектов).	
12	<p>Положения об особо охраняемых природных территориях федерального, регионального и местного значения на территории Пермского края (текстовые файлы):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативный правовой акт об утверждении положения об особо охраняемой природной территории/Положения (текстовый файл, векторные модели/ карты, с возможностью просмотра характеристик объектов);</li> <li>- нормативный правовой акт, которым внесены изменения в положения об особо охраняемой природной территории/Положения (текстовый файл, векторные модели/ карты, с возможностью просмотра характеристик объектов).</li> </ul>	
13	<p>Лесохозяйственные регламенты лесничеств, расположенных на землях лесного фонда в Пермском крае:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- векторные модели /карты, с возможностью просмотра характеристик объектов;</li> <li>- информация о регламенте (реквизиты)/о положении.</li> </ul>	

Приложение 5  
к Регламенту ведения  
информационной системы обеспечения  
градостроительной деятельности  
муниципального образования  
«Городской округ - город Кудымкар»

**Уведомление об отказе в учете поступивших для размещения сведений,  
документов и материалов в рабочей области местного значения  
информационной системы обеспечения градостроительной деятельности  
Пермского края**

Настоящим уведомляю, что поступившие для размещения в рабочей области муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар» РИСОГД Пермского края сведения, документы, материалы не могут быть приняты к учету в соответствии с пунктом 30 «Правил предоставления сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2020 г. № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности», в связи с тем, что усиленная квалифицированная электронная подпись уполномоченного лица, направившего сведения, отсутствует (является недействительной).

**Уведомление об отказе в размещении сведений, документов и материалов в рабочей области местного значения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Пермского края**

Настоящим уведомляю, что поступившие для размещения в рабочей области местного значения РИСОГД Пермского края сведения, документы и материалы не могут быть размещены в соответствии с подпунктом «а» пункта 17 «Правил предоставления сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2020 г. № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности», в связи с тем, что сведения, документы и материалы направлены для размещения в ИСОГД лицом, не уполномоченным на направление таких сведений, документов и материалов для размещения в ИСОГД.

Приложение 7  
к Регламенту ведения  
информационной системы обеспечения  
градостроительной деятельности  
муниципального образования  
«Городской округ - город Кудымкар»

**Уведомление об отказе в размещении, поступивших сведений, документов и материалов в рабочей области местного значения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Пермского края**

Настоящим уведомляю, что поступившие для размещения в рабочей области местного значения РИСОГД Пермского края сведения, документы, материалы не могут быть размещены в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 «Правил предоставления сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2020 г. № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности», в связи с тем, что сведения, документы и материалы, направленные для размещения в ИСОГД, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации не подлежат размещению в ИСОГД.

**Уведомление об отказе в размещении, поступивших сведений,  
документов и материалов в рабочей области местного значения  
информационной системы обеспечения градостроительной деятельности  
Пермского края**

Настоящим уведомляю, что поступившие для размещения в рабочей области местного значения РИСОГД Пермского края сведения, документы, материалы не могут быть размещены в соответствии с подпунктом «в» пункта 17 «Правил предоставления сведений, документов, материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности» (далее - Правила), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2020 г. № 279 «Об информационном обеспечении градостроительной деятельности», в связи с тем, что форматы направленных для размещения в ИСОГД сведений, документов, материалов не соответствуют форматам, установленным для направления таких сведений, документов, материалов пунктами 25, 26, 27, 28, 29 Правил.