



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУДЫМКАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2017

№ 179-01-02

**Об утверждении Перечня
муниципальных услуг,
предоставляемых администрацией
города Кудымкара**

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

Администрация города Кудымкара **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией города Кудымкара.
2. Признать утратившими силу постановления администрации города Кудымкара
 - от 18.05.2015 № 515-01-02 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией города Кудымкара»;
 - от 11.11.2015 № 1352-01-02 «О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией города Кудымкара, утвержденный постановлением администрации города Кудымкара от 18.05.2015 № 515-01-02»;
 - от 06.04.2016 № 396-01-02 «О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией города Кудымкара, утвержденный постановлением администрации города Кудымкара от 18.05.2015 № 515-01-02».
3. Настоящее постановление опубликовать в печатном средстве массовой информации газете «Парма» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар».
4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кудымкара, начальника управления организационного обеспечения и бухгалтерского учета Стоянову Н.А.

Глава города Кудымкара-
глава администрации города Кудымкара

И.Д.Мехоношин

Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией города Кудымкара

№ п/п	Муниципальная услуга	Ответственное структурное подразделение
Образование		
1	Выдача разрешения на прием ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев, в общеобразовательное учреждение, реализующее программы начального общего образования	Управление образования
2	Предоставление путевок и направление в места отдыха детей в каникулярное время	Управление образования
3	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках	Управление образования
4	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательную организацию	Управление образования
5	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости	Управление образования
6	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	Управление образования
7	Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные организации	Управление образования
Жилищно-коммунальное хозяйство		
8	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению	Отдел ЖКХ
9	Выдача выписок из похозяйственной книги граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства	Отдел жилищных отношений
10	Выдача справок о составе семьи жителям, проживающим на территории города Кудымкара в частном секторе	Отдел жилищных отношений
11	Признание граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Отдел жилищных отношений

12	Предоставление гражданам жилых помещений по договорам социального найма	Отдел жилищных отношений
13	Предоставление жилых помещений из специализированного жилищного фонда	Отдел жилищных отношений
14	Безвозмездная передача в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда путём приватизации	Отдел жилищных отношений
15	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Отдел жилищных отношений
16	Признание жилых помещений непригодными для проживания	Отдел жилищных отношений
17	Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий	Отдел жилищных отношений
18	Выдача свидетельств молодым семьям на получение социальной выплаты для улучшения жилищных условий	Отдел жилищных отношений
19	Выдача жилищного сертификата на предоставление субсидии на приобретение (строительство) жилого помещения ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий	Отдел жилищных отношений
20	Включение молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий в число участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»	Отдел жилищных отношений
21	Выдача краевых жилищных сертификатов на приобретение (строительство) жилого помещения реабилитированным лицам, имеющим инвалидность или являющимися пенсионерами	Отдел жилищных отношений
22	Организация по требованию населения общественных экологических экспертиз	Отдел ЖКХ
23	Выдача разрешения на свод деревьев, кустарников, перекопку газонов и цветников	Отдел ЖКХ
Дорожное хозяйство и транспорт		
24	Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог	Отдел ЖКХ
25	Выдача разрешения на проведение земляных работ	Отдел ЖКХ
Имущественные отношения		
26	Предоставление в собственность муниципального имущества	Отдел имущественных отношений
27	Предоставление в аренду муниципального имущества	Отдел имущественных отношений
28	Предоставление в безвозмездное пользование муниципального имущества	Отдел имущественных отношений
29	Предоставление в доверительное управление	Отдел имущественных

	муниципального имущества	отношений
30	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	Отдел имущественных отношений
31	Предоставление в концессию муниципального имущества	Отдел имущественных отношений
32	Предоставление выписки из реестра муниципального имущества	Отдел имущественных отношений
Земельные отношения		
33	Предоставление земельных участков в собственность, находящихся в собственности муниципального образования и из состава государственных земель, собственность на которые не разграничена	Отдел земельных отношений
34	Предоставление земельных участков в аренду, находящихся в собственности муниципального образования и из состава государственных земель, собственность на которые не разграничена	Отдел земельных отношений
35	Предоставление земельных участков в безвозмездное пользование, находящегося в собственности муниципального образования и из состава государственных земель, собственность на которые не разграничена	Отдел земельных отношений
36	Предоставление земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование, находящихся в собственности муниципального образования и из состава государственных земель, собственность на которые не разграничена	Отдел земельных отношений
37	Предоставление мест для размещения объектов нестационарной торговли	Отдел земельных отношений
38	Предоставление мест для размещения сезонных объектов мелкорозничной торговой сети	Отдел земельных отношений
39	Утверждение и выдача схемы расположения границ земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте территории	Отдел земельных отношений
40	Выдача разрешений арендаторам земельных участков на передачу их прав и обязанностей по действующим договорам аренды земельных участков третьим лицам	Отдел земельных отношений
41	Отнесение земель к категориям, перевод земель, находящихся в муниципальной, частной собственности, за исключением земель сельскохозяйственного назначения, из одной категории в другую	Отдел земельных отношений
42	Предоставление сведений о размере арендной платы (задолженности) за землю по заключенным договорам аренды земельного участка	Отдел земельных отношений
43	Предварительное согласование предоставления	Отдел земельных отношений

	земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и из состава государственных земель, собственность на которые не разграничена	
44	Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности	Отдел земельных отношений
Архитектура и градостроительство		
45	Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства	Отдел архитектуры
46	Продление срока действия разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства	Отдел архитектуры
47	Внесение изменений в разрешение на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства	Отдел архитектуры
48	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства	Отдел архитектуры
49	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка	Отдел архитектуры
50	Выдача разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию	Отдел архитектуры
51	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	Отдел архитектуры
52	Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	Отдел архитектуры
53	Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение	Отдел архитектуры
54	Выдача градостроительных планов земельных участков	Отдел архитектуры
55	Присвоение адреса объекту недвижимости	Отдел архитектуры
56	Утверждение акта выбора земельного участка	Отдел архитектуры
57	Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД)	Отдел архитектуры
58	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала	Отдел архитектуры
Регулирование предпринимательской деятельности		
59	Выдача разрешения на право организации розничного рынка	Отдел экономики, предпринимательства и имущественных отношений
Архивное дело		
60	Выдача копий архивных документов по запросам	МКУ «Кудымкарский городской

	юридических и физических лиц	архив»
61	Исполнение запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод	МКУ «Кудымкарский городской архив»
62	Предоставление архивных справок	МКУ «Кудымкарский городской архив»
63	Оказание методической и практической помощи представителям организаций, предприятий по ведению делопроизводства и формированию ведомственного архива	МКУ «Кудымкарский городской архив»
64	Прием документов от организаций на хранение в архивный фонд	МКУ «Кудымкарский городской архив»
65	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право владения землей	МКУ «Кудымкарский городской архив»
66	Предоставление документов для исследователей в читальный зал архива	МКУ «Кудымкарский городской архив»
Типовая муниципальная услуга		
67	Предоставление копий правовых актов	Отдел делопроизводства и кадров