



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУДЫМКАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.07.2020

№ 802-01-04

О внесении изменений в постановление администрации города Kudymkara от 18.10.2018 № 1099-01-02 «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в городе Kudymkare»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Пермского края от 05.02.2016 № 602-ПК «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае», от 02.04.2010 № 607-ПК «О передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий по организации оздоровления и отдыха детей» (в редакции от 06.03.2020 № 507-ПК), постановления правительства Пермского края от 31.03.2016 № 169-п «Об утверждении порядков по реализации государственных полномочий в сфере обеспечения отдыха детей и их оздоровления в Пермском крае в Пермском крае» (в ред. 22.04.2020 № 255-п)

Администрация города Kudymkara ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В постановление администрации города Kudymkara от 18.10.2018 от 1099-01-02 «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в городе Kudymkare» внести следующие изменения:

- 1.1. Подпункт 3.1. пункта 3 изложить в следующей редакции:
«Положение о Межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей» (Приложение 1);
- 1.2. Подпункт 3.4. пункта 3 изложить в следующей редакции:
«Положение об оперативной рабочей группе по вопросам организации отдыха и оздоровления детей» (Приложение 2);
- 1.3. Подпункт 3.5. пункта 3 изложить в следующей редакции:
«Состав оперативной рабочей группы по вопросам организации отдыха и оздоровления детей» (Приложение 3);
- 1.4. Пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:
- открытие малых форм отдыха на базе подведомственных учреждений.
- 1.5. Пункт 6 дополнить абзацами следующего содержания:

- открытие отрядов по месту жительства на базе подведомственных учреждений;
- открытие малых форм отдыха на базе подведомственных учреждений.

2. Опубликовать настоящее постановление в средстве массовой информации «Официальный сайт муниципального образования «Городской округ – город Кудымкар».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кудымкара по социальным вопросам и общественной безопасности.

Глава города Кудымкара –
глава администрации города Кудымкара

Н.А. Стоянова

**Положение
о Межведомственной комиссии по вопросам организации
отдыха и оздоровления**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия, порядок формирования и деятельности Межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом.

1.3. Комиссия создается с целью координации деятельности органов и учреждений системы организации отдыха детей и их оздоровления, временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, обеспечения профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральным и региональным законодательством, нормативными правовыми актами муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар».

1.5. В состав Комиссии могут входить представители надзорных органов, а также учреждений, предприятий и организаций, финансирующих каникулярную занятость несовершеннолетних, специалисты администрации города Кудымкара.

1.6. Состав Комиссии и Положение о Комиссии утверждается постановлением главы администрации города Кудымкара.

2. Порядок формирования и полномочия Комиссии

2.1. Комиссия формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

Председателем Комиссии является заместитель главы администрации по социальным вопросам и общественной безопасности, заместителем – руководитель муниципального органа Управления образования, ответственным секретарем назначается специалист Управления образования;

2.2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. разрабатывает и инициирует принятие решений органами местного самоуправления муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» нормативных правовых документов, регламентирующих организацию и развитие системы отдыха детей и их оздоровления;

2.2.2. рассматривает инициативы учреждений образования, здравоохранения, культуры и спорта, социальной поддержки населения,

родителей, общественных объединений в области организации отдыха детей и их оздоровления;

2.2.3. анализирует исполнение законов и нормативных правовых актов в сфере отдыха детей и их оздоровления;

2.2.4. согласует расчет распределения расходов финансовых средств на организацию отдыха детей и их оздоровления;

2.2.5. координирует деятельность всех субъектов организации отдыха детей и их оздоровления.

2.3. Комиссия вправе:

2.3.1. рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к его компетенции;

2.3.2. запрашивать и получать информацию, а также приглашать на заседания Комиссии руководителей муниципальных учреждений, служб, организаций и ведомств, в функции которых входит создание условий для организации отдыха детей и их оздоровления;

2.3.3. заслушивать отчеты ответственных лиц по вопросам организации отдыха детей и их оздоровления;

2.3.4. осуществлять контроль подготовки и проведения отдыха детей и их оздоровления.

3. Порядок деятельности Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на календарный год, утвержденным председателем Комиссии.

3.2. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания, которые проводятся не реже 1 раза в месяц с апреля по сентябрь. Заседания Комиссии считаются правомочными при присутствии не менее половины его членов.

3.3. По рассмотренным вопросам Комиссии принимает решения открытым голосованием простым большинством от числа присутствующих на заседании. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

3.4. Заседания Комиссии протоколируются в Книге протоколов заседаний Комиссии.

3.5. Решения Комиссии доводятся до исполнителей, до руководителей управлений, служб, учреждений и ведомств, в случае необходимости в соответствии с рекомендациями Комиссии отделами и управлениями администрации города Кудымкара издаются приказы.

4. Руководство работой Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

4.1.1. систематически информирует главу администрации города Кудымкара о деятельности Комиссии;

4.1.2. назначает дату и время заседаний Комиссии, председательствует на них;

4.1.3. утверждает план работы Комиссии, повестку заседания, список приглашаемых лиц на заседание;

4.1.4. подписывает протоколы заседаний и другие документы, принятые Комиссией.

4.2. Заместитель председателя Комиссии:

4.2.1. по поручению председателя председательствует на заседаниях Комиссии;

4.2.2. участвует в планировании работы Комиссии, предлагает на рассмотрение вопросы;

4.2.3. готовит и согласовывает с председателем Комиссии проекты решений и документы для обсуждения Комиссией.

4.3. Секретарь Комиссии:

4.3.1. оформляет протоколы заседаний Комиссии;

4.3.2. уведомляет членов Комиссии о дате и времени заседания;

4.3.3. организует контроль исполнения решений Комиссии, информирует членов Комиссии об исполнении решений.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оперативной рабочей группе по вопросам организации отдыха и оздоровления детей

1. Общие положения

1.1. Оперативная рабочая группа по вопросам организации отдыха детей и их оздоровления в городе Кудымкаре (далее – рабочая группа) создана при администрации города Кудымкара в целях обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений города, направленных на укрепление здоровья детей, обеспечения их отдыха, оздоровления и содействие их занятости.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края, муниципальными нормативными актами, настоящим Положением.

2. Основные задачи

2.1. Координация деятельности органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений города в области организации отдыха детей и их оздоровления.

2.2. Организация общего контроля за реализацией мероприятий по организации отдыха детей и подростков.

2.3 Осуществление контроля готовности мест отдыха и оздоровления к приёму детей.

3. Функции

3.1. Рабочая группа в соответствии с возложенными на неё задачами выполняет следующие функции:

3.1.1. Осуществляет подготовку проектов документов, регламентирующих вопросы организованного летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков городе Кудымкаре.

3.1.2. Определяет приоритетные направления, формы организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период каникул.

3.1.3. Анализирует проблемы организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, прогнозирует социальные процессы в данной сфере.

3.1.4. Рассматривает другие вопросы по поручению главы администрации города Кудымкара, а также предложения, внесенные органами местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.1.5. Направляет органам местного самоуправления, организациям рекомендации по вопросам обеспечения летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

3.1.6. Осуществляет контроль за оперативным решением вопросов по обеспечению полноценного питания, безопасности жизни и здоровья, санитарно-эпидемиологического благополучия, пожарной безопасности при организации отдыха детей и их оздоровления.

4. Организация работы

4.1. Состав оперативной рабочей группы утверждается постановлением администрации города Кудымкара.

4.2. Организационной формой работы рабочей группы являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в месяц.

4.3. Заседания рабочей группы ведет председатель. Решения оформляются протоколом, который подписывается председателем рабочей группы и секретарем

4.4. На заседания могут приглашаться должностные лица, а также представители органов местного самоуправления города Кудымкара, организаций, предоставляющих услуги по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

4.5. Решения принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами.

Приложение 3
Утвержден
постановлением
администрации г. Кудымкара
от 24.07.2020 № 802-01-04

Состав оперативной рабочей группе по вопросам организации отдыха и оздоровления детей

Бражкин Владимир Иванович	-	Заместитель главы администрации по социальным вопросам и общественной безопасности, руководитель рабочей группы
Радчук Елена Анатольевна	-	Консультант по дополнительному, дошкольному образованию и воспитательной работе Управления образования, секретарь руководителя оперативной рабочей группы

Члены оперативной рабочей группы координационного Совета:

Гроо Надежда Александровна	-	Начальник отдела культуры, спорта, социальной политики
Ярусова Ирина Ивановна	-	Начальник сектора по обеспечению деятельности КДН (заместитель председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Кудымкара)
		Представитель ОУУП и ПДН МО МВД РФ «Кудымкарский» (по согласованию)