



**ГЛАВА ГОРОДА КУДЫМКАРА –  
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КУДЫМКАРА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.05.2019

№ 20-01-03

**О Почетной грамоте главы города  
Кудымкара**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях поощрения граждан за активную общественно-политическую деятельность в городе Кудымкаре, за значительный вклад в социально-экономическое развитие города, за заслуги в области промышленности, строительства, транспорта, науки, образования, здравоохранения, культуры и других областях деятельности, за активную общественно-политическую деятельность в городе Кудымкаре

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Учредить Почетную грамоту главы города Кудымкара.
2. Утвердить прилагаемые:
  - 2.1. Положение о Почетной грамоте главы города Кудымкара.
  - 2.2. форму представления к поощрению Почетной грамотой города Кудымкара.
  - 2.3. образец бланка Почетной грамоты главы города Кудымкара.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Опубликовать настоящее постановление в средстве массовой информации «Официальный сайт муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы города Кудымкара-  
главы администрации города Кудымкара

Н.А.Стоянова

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
главы города Кудымкара-  
главы администрации  
города Кудымкара  
от 21.05.2019 № 20-01-03

## **Положение о Почетной грамоте главы города Кудымкара**

1. Почетная грамота главы города Кудымкара (далее – Почетная грамота главы) является формой поощрения граждан за активную общественно-политическую деятельность в городе Кудымкаре, за значительный вклад в социально-экономическое развитие города, за заслуги в области промышленности, строительства, транспорта, науки, образования, здравоохранения, культуры и других областях деятельности, работников администрации города Кудымкара за высокие достижения в служебной деятельности, за значительные достижения, направленные на пользу города, обеспечение его благополучия, и многолетний добросовестный труд.

2. Ходатайство о поощрении Почетной грамотой главы вносится главе города Кудымкара заместителями главы администрации города Кудымкара, руководителями организаций, предприятий, учреждений независимо от формы собственности.

3. К ходатайству о поощрении Почетной грамотой главы прилагаются: представление к поощрению гражданина по форме, утвержденной настоящим постановлением.

4. Ходатайство о поощрении Почетной грамотой главы вносится не позднее, чем за 30 дней до даты награждения, указанной в ходатайстве.

В случае несвоевременного представления либо представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 3 настоящего Положения, ходатайство о поощрении Почетной грамотой главы остается без удовлетворения.

5. Решение о поощрении Почетной грамотой главы принимается главой города Кудымкара в течение 10 дней с даты поступления ходатайства о награждении и оформляется постановлением главы города Кудымкара-главы администрации города Кудымкара.

6. Почетная грамота подписывается главой города Кудымкара.

7. Повторное награждение Почетной грамотой главы за новые достижения возможно не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения.

8. Вручение Почетной грамотой главы производится главой города Кудымкара или по его поручению другим лицом в торжественной обстановке.

9. Дубликат Почетной грамоты главы взамен утраченного не выдается.

10. Учет награжденных Почетной грамотой главы ведет уполномоченный орган администрации города Кудымкара.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
главы города Кудымкара-  
главы администрации  
города Кудымкара  
от 21.05.2019 № 20-01-03

ФОРМА

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
к поощрению Почетной грамотой главы города Кудымкара

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
2. Гражданство \_\_\_\_\_  
3. Должность, место работы \_\_\_\_\_

(полное наименование должности и организации)

4. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

5. Место рождения \_\_\_\_\_  
(страна, край, область, город, район, населенный пункт)

6. Образование \_\_\_\_\_  
(специальность по образованию, наименование

учебного заведения, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

8. Домашний адрес \_\_\_\_\_

9. Общий стаж работы \_\_\_\_\_ Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_  
Стаж работы в данном коллективе \_\_\_\_\_

10. Трудовая деятельность

Число, месяц, год		Должность с указанием организации	Местонахождение организации
поступления	увольнения		

11. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к поощрению

Руководитель

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
главы города Кудымкара-  
главы администрации  
города Кудымкара  
от 21.05.2019 № 20-01-03

ОБРАЗЕЦ БЛАНКА ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЫ ГЛАВЫ ГОРОДА КУДЫМКАРА



**ПОЧЁТНАЯ ГРАМОТА**  
**ГЛАВЫ ГОРОДА КУДЫМКАРА**

**Фамилия Имя Отчество**  
**награждаемого,**

должность или статус физического лица,  
основание для награждения.

Глава города Кудымкара

И.Д. Мехоношин

Постановление главы города Кудымкара - главы администрации города Кудымкара № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.20\_\_ г.

