



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУДЫМКАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.02.2019

№ 168-01-04

**О подготовке документации по
планировке территории**

В соответствии со статьями 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 33 Устава муниципального образования «Городской округ-город Kudymkar»

Администрация города Kudymkara **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Муниципальному автономному учреждению «Kudymkargorпроект» обеспечить подготовку проектов межевания территории кадастровых кварталов 81:07:0041002, 81:07:0041003, 81:07:0041004, местоположение: Пермский край, г. Kudymkar.

2. Утвердить техническое задание на выполнение работ по разработке проектов межевания территории согласно приложению 1.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации газете «Парма» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ-город Kudymkar».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль по исполнению постановления возложить на заместителя главы администрации города Kudymkara, начальника управления строительства, гражданской защиты и развития инфраструктуры.

Глава города Kudymkara-
глава администрации города Kudymkara

И.Д. Мехоношин

**Техническое задание
на выполнение работ по разработке проектов межевания территории**

№ п/п	Наименование разделов	Содержание
1.	Заказчик (полное и сокращенное наименование)	Администрация города Кудымкара
2.	Подрядчик	Муниципальное автономное учреждение «Кудымкаргорпроект»
3.	Основание для выполнения работ	1. Статьи 41, 43, 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации; 2. Постановление администрации города Кудымкара от № «О подготовке документации по планировке территории»
4.	Цель работы:	1. Разработка проектов межевания территории в отношении кадастровых кварталов 81:07:0041002, 81:07:0041003, 81:07:0041004 (далее – кадастровые кварталы) для целей: 1) определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков; 2) установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования. Численность населения – рассчитать по нормативу; Объекты социальной инфраструктуры – рассчитать по нормативу. На территории предусмотреть образование земельных участков с видами разрешенного использования, установленными градостроительными регламентами

		для территориальных зон в которых расположены кварталы
5.	Задачи работ	Выделение элементов планировочной структуры, установление параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения объектов капитального строительства (объектов местного значения), в целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков.
6.	Нормативная правовая база	Градостроительный Кодекс РФ; Водный Кодекс РФ, Земельный Кодекс РФ, СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*; СП 30-102-99 «Планировка и застройка территорий малоэтажного жилищного строительства»; Федеральный закон от 24.07.2007г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости"; нормативно-правовые акты, регулирующие водоохранные, санитарные, противопожарные и др. нормы; нормативно - правовые акты Пермского края и муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар»; Генеральный план муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар». Правила землепользования и застройки города Кудымкара.
7.	Исходные данные	Сбор исходных данных осуществляется разработчиком
8.	Порядок выполнения работ Подрядчиком	Разработчик: 1. - обеспечивает организацию работ по согласованию с ресурсоснабжающими организациями и направляет в администрацию г.Кудымкара; 2. - осуществляет устранение замечаний согласовывающих органов и организаций; 3. - принимает участие в проведении публичных слушаний и доработке проектной документации по их итогам; 4. - принимает участие в заседаниях представительного органа муниципального образования при утверждении проекта планировки.
9.	Основные требования к составу, содержанию разработки проекта межевания территории	1. Выполнение топографической съемки общего назначения масштаб 1:1000; 2. Разработка чертежей межевания территории на которых отображаются: - красные линии в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 раздела 4 настоящего технического задания; - линии отступа от красных линий, которые могут также совпадать с красными линиями, в целях определения мест допустимого размещения зданий,

		<p>строений, сооружений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков; <p>3. Отображение границ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существующий земельных участков и объектов капитального строительства; - земельных участков под зданиями, в том числе многоквартирными домами, сооружениями, за исключением сооружений, являющихся линейными объектами; - земельных участков общего пользования, занятых площадями, улицами, проездами, набережными, скверами, бульварами, водными объектами, пляжами и другими объектами (для садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан); - земельных участков, предназначенных для размещения объектов капитального строительства федерального, регионального, местного назначения; - зон с особыми условиями использования территорий; - особо охраняемых природных территорий; - территорий объектов культурного наследия; - границ лесничеств, лесопарков; - зон действия сервитутов. <p>4. Составление экспликации земельных участков фактического землепользования, включая следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кадастровый номер участка, - адрес участка, - землепользователь, - вид права на земельный участок, - вид разрешенного использования участка, - площадь участка по документам (кв. м.), - площадь участка по плану отвода (кв. м.), <p>5. Составление экспликации формируемых земельных участков, включая следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номер участка на чертеже, - местоположение участка, - цель формирования участка, - адрес участка (при наличии), - площадь по проекту участка, - вид разрешенного использования участка, - способ образования участка. <p>6. Составление пояснительной записки, включающей в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристики территории,
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>- сведения об использованных материалах по установлению границ участков и особенностях проекта,</p> <p>- перечень публичных сервитутов,</p> <p>- обоснование принятых решений.</p> <p>7. Каталог координат границ землепользований, перечень сервитутов.</p> <p>8. Согласование проекта межевания с функциональными органами. Согласование проекта межевания проводится Заказчиком работ. Результатом согласования является заключение о готовности проекта к публичным слушаниям.</p> <p>9. Подготовка документации по проекту межевания территории к публичным слушаниям, участие в публичных слушаниях.</p> <p>10. Подготовка демонстрационных материалов к публичным слушаниям в следующем виде: в электронном виде-JPEG и AdobeAcrobat и в печатном виде на твердой основе в 2-х экземплярах - план межевания и экспликация формируемых участков.</p> <p>11. Подготовка доклада и выступление на публичных слушаниях.</p>
10.	Результат выполнения работ	<p>1. Проекты межевания территорий кадастровых кварталов в состав которых входят:</p> <p>- пояснительная записка к проекту межевания территории в форме электронного документа в формате MicrosoftWord или AdobeAcrobat в 1 экз. и на бумажном носителе в 1 экз;</p> <p>- графический материал в форме электронного документа в формате DXF или AdobeAcrobat в 1 экз;</p> <p>- топографическая съемка в формате электронного документа в формате MID/MIF.</p>
11.	Гарантийный срок работ	<p>Исполнитель предоставляет гарантию качества выполненных работ 2 года с даты приемки выполненных работ.</p>