



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУДЫМКАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.11.2019

№ 1343-01-04

**Об утверждении порядка предоставления субсидий
Муниципальному фонду поддержки
малого предпринимательства
города Kudymkara для пополнения
фонда, предназначенного для
выдачи займов субъектам малого и
среднего предпринимательства**

Руководствуясь Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации города Kudymkara от 09.02.2018 № 127-01-02 (в редакции от 15.02.2019 № 125-01-02) «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Городской округ – город Kudymkar»

Администрация города Kudymkara ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий Муниципальному фонду поддержки малого предпринимательства города Kudymkara для пополнения фонда, предназначенного для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Опубликовать настоящее постановление в средстве массовой информации «Официальный сайт муниципального образования «Городской округ - город Kudymkar».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 9 февраля 2018 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Kudymkara, начальника управления экономики, предпринимательства и имущественных отношений.

Глава города Kudymkara-
глава администрации города Kudymkara

И.Д. Мехоношин

**Порядок
предоставления субсидий Муниципальному фонду поддержки
малого предпринимательства города Кудымкара для пополнения фонда,
предназначенного для выдачи займов субъектам малого и среднего
предпринимательства**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий Муниципальному фонду поддержки малого предпринимательства города Кудымкара для пополнения фонда, предназначенного для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок), устанавливает порядок предоставления субсидий Муниципальному фонду поддержки малого предпринимательства города Кудымкара (далее – Муниципальному фонду) для пополнения фонда, предназначенного для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства, в целях реализации мероприятия «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, развитие микрофинансирования», предусмотренного муниципальной программой «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Городской округ - город Кудымкар», утвержденной постановлением администрации города Кудымкара от 09.02.2018 № 127 (в редакции от 15.02.2019 № 125-01-02).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидий является администрация города Кудымкара (далее – Администрация).

2. Цели предоставления субсидий

Субсидии предоставляются Муниципальному фонду для пополнения фонда, предназначенного для выдачи займов. Указанные средства носят целевой характер и направляются на предоставление займов субъектам малого и среднего предпринимательства на развитие бизнеса.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории города Кудымкара.

3.2. Выдача займов производится в соответствии с Правилами предоставления займов Муниципальным фондом поддержки малого

предпринимательства города Кудымкара, утверждаемыми решением Совета Муниципального фонда поддержки малого предпринимательства города Кудымкара.

4. Порядок перечисления субсидий

4.1. Перечисление субсидий Муниципальному фонду осуществляется на основании соглашения между Администрацией и Муниципальным фондом о предоставлении субсидий для пополнения фонда, предназначенного для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства, постановления Администрации о предоставлении субсидий Муниципальному фонду.

4.2. Субсидии перечисляются на расчетный счет Муниципального фонда, открытый в кредитной организации.

5. Контроль за целевым использованием субсидий

5.1. Субсидии, перечисленные Муниципальному фонду из бюджета города Кудымкара, расходуются в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

5.2. Контроль за целевым использованием средств бюджета города Кудымкара осуществляет главный распорядитель бюджетных средств и правление Муниципального фонда.

5.3. В случае нецелевого использования и нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, они подлежат возврату в бюджет города Кудымкара.

5.4. Возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

5.4.1. Администрация в 10-дневный срок после подписания акта проверки направляет Муниципальному Фонду требование о возврате субсидий в случае нецелевого использования и нарушения условий, установленных при их предоставлении;

5.4.2. требование о возврате субсидий в случае нецелевого использования и нарушения условий, установленных при их предоставлении, должно быть исполнено в течение месяца со дня получения указанного требования Муниципальным фондом путем перечисления субсидий на лицевой счет Администрации;

5.4.3. в случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидий в случае нецелевого использования и нарушения условий, установленных при их предоставлении, Администрация обеспечивает взыскание субсидий в судебном порядке.

Соглашение
о предоставлении субсидий Муниципальному фонду поддержки
малого предпринимательства города Кудымкара

г. Кудымкар

«___» _____ 20_ г.

Администрация города Кудымкара Пермского края в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и Муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства города Кудымкара (далее – Муниципальный фонд) в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях реализации муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Городской округ – город Кудымкар» (далее - Программа), утвержденной постановлением главы администрации г. Кудымкара от 09.02.2018 № 127-0-02, Порядком предоставления субсидий Муниципальному Фонду поддержки малого предпринимательства города Кудымкара для пополнения фонда, предназначенного для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация осуществляет предоставление субсидий Муниципальному фонду на формирование (пополнение) фонда микрофинансовой организации. Указанные средства носят целевой характер и направляются на предоставление займов субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Обязанности Сторон

2.1. Администрация:

2.1.1. Перечисляет субсидии в соответствии с бюджетной росписью на расчетный счет, открытый Муниципальному фонду в кредитной организации, в течение 10 дней со дня подписания Соглашения.

2.2. Муниципальный фонд:

2.2.1. Обеспечивает целевое и эффективное использование субсидий в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения и Положением о порядке финансирования субъектов малого предпринимательства в форме займов

(микрофинансирования), утверждаемым решением правления Муниципального фонда.

3. Ответственность Сторон

3.1. Администрация несет ответственность за своевременное перечисление средств.

3.2. Муниципальный фонд несет ответственность за целевое использование бюджетных средств.

3.3. В случае выявления нецелевого использования Муниципальным фондом бюджетных средств использованные не по целевому назначению средства Муниципальный фонд обязан вернуть в доход бюджета города Кудымкара.

3.4. Возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

3.4.1. Администрация в 10-дневный срок после подписания акта проверки направляет Муниципальному Фонду требование о возврате субсидий в случае нецелевого использования и нарушения условий, установленных при их предоставлении;

3.4.2. требование о возврате субсидий в случае нецелевого использования и нарушения условий, установленных при их предоставлении, должно быть исполнено в течение месяца со дня получения указанного требования Муниципальным фондом путем перечисления субсидий на лицевой счет Администрации;

3.4.3. в случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидий в случае нецелевого использования и нарушения условий, установленных при их предоставлении, Администрация обеспечивает взыскание субсидий в судебном порядке.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения обязательств.

5. Прочие условия

5.1. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемыми частями и действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями обеих Сторон.

5.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Соглашению третьей стороне.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон