



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУДЫМКАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2016

№553-01-02

**Об утверждении порядка
определения объема и условия
предоставления субсидий
муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям на иные
цели**

В соответствии абзацем вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 16 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 года N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", пунктом 1 статьи 14.1. Положения о бюджетном процессе муниципального образования «Городской округ – город Kudымкар» утвержденного решением Думы муниципального образования «Городской округ – город Kudымкара» от 28.05.2010 года № 49

Администрация города Kudымкара ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.
2. Опубликовать настоящее Постановление в печатном средстве массовой информации газете «Парма» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ – город Kudымкар».
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.
4. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

Глава города Kudымкара-
глава администрации города Kudымкара

И.Д.Мехоношин

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
администрации г. Кудымкара
от 19.05.2016 № 553-01-02

ПОРЯДОК

определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар» субсидий на иные цели из бюджета муниципального образования «Городской округ – город Кудымкар» (далее – бюджета города Кудымкара) разработан в соответствии с абзацами вторым, четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета города Кудымкара.

1.2. Субсидии на иные цели из бюджета города Кудымкара предоставляется муниципальному бюджетному учреждению и муниципальному автономному учреждению (далее – бюджетное и автономное учреждение) администрацией города Кудымкара или органом, осуществляющей по поручению администрации города Кудымкара отдельные функции и полномочия учредителя соответствующего бюджетного и автономного учреждения (далее - учредитель).

Субсидии на иные цели из бюджета города Кудымкара предоставляются учредителем бюджетным и автономным учреждениям в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Кудымкара, нормативными правовыми актами Пермского края.

1.3. Бюджетным и автономным учреждениям предоставляются субсидии на иные цели, в том числе:

1.3.1. на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ (за исключением субсидий на финансовое обеспечение выполнения бюджетным и автономным учреждением муниципального задания, ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности города Кудымкара в рамках муниципальных программ);

1.3.2. на иные цели, определенные нормативными правовыми актами города Кудымкара и предусмотренные в бюджете города Кудымкара на указанные цели;

1.3.3. субсидии на иные цели за счет межбюджетных трансфертов (субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов), предоставляемых бюджетом Пермского края бюджету города Кудымкара в целях софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения и при выполнении

отдельных государственных полномочий в соответствии с нормативными правовыми актами Пермского края, города Кудымкара.

II. Определение объема субсидий на иные цели

2.1. Объем субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям определяется учредителем в соответствии с постановлением администрации города Кудымкара о предоставлении субсидий на иные цели в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Кудымкара на указанные цели.

2.2. Объем субсидий на реализацию отдельных мероприятий программ, реализация которых осуществляется в рамках муниципальных программ, определяется в соответствии с утвержденными муниципальными программами.

2.3. В случае внесения изменений в постановление администрации города Кудымкара, определяющие объем бюджетных ассигнований на иные цели, объем предоставляемых субсидий на иные цели может быть изменен.

2.4. Объемы субсидий на иные цели, источником предоставления которых являются межбюджетные трансферты из бюджета Пермского края бюджету города Кудымкара, распределяются учредителем бюджетным и автономным учреждениям с учетом норм, установленных нормативными правовыми актами Пермского края, в размере переданных средств.

III. Условия предоставления субсидий на иные цели

3.1. Субсидии на иные цели предоставляются на основании соглашения между учредителем и подведомственным бюджетным (автономным) учреждением по типовой форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Соглашение).

В Соглашении предусматриваются условия предоставления субсидий на иные цели, установленные настоящим разделом.

3.2. Учредитель может внести изменения в соглашение путем заключения дополнительных соглашений в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Кудымкара.

3.3. Учредитель вносит изменения в размер предоставляемой субсидии в случае:

увеличения или уменьшения объема соответствующих бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Кудымкара на предоставление субсидии на иные цели;

выявления дополнительной потребности бюджетных (автономных) учреждений в финансировании расходов, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка, при наличии соответствующих бюджетных ассигнований в бюджете города Кудымкара;

возникновения у бюджетного (автономного) учреждения экономии при проведении конкурсных процедур по закупкам товаров, выполнению работ,

предоставлению услуг за счет средств, выделенных в форме субсидии на иные цели;

выявления необходимости перераспределения объемов субсидии на иные цели между бюджетными (автономными) учреждениями с учетом произведенных кассовых расходов;

выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

3.4. Средства, предоставляемые бюджетным и автономным учреждениям в виде субсидий на иные цели, расходуются в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

Субсидии на иные цели расходуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края, нормативными правовыми актами города Кудымкара.

3.5. Субсидии на иные цели предоставляются бюджетным и автономным учреждениям путем перечисления учредителем денежных средств на отдельные лицевые счета бюджетных, автономных учреждений, открытые в органе Федерального казначейства в установленном порядке.

3.6. Санкционирование расходов бюджетных и автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в органах Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением администрации города Кудымкара (далее - финансовым управлением города Кудымкара).

3.7. Сроки и периодичность предоставления субсидий на иные цели определяются в соответствии с нормативными правовыми актами администрации города Кудымкара и указываются в Соглашении.

IV. Порядок возврата субсидий на иные цели

4.1. Средства, предоставляемые бюджетным и автономным учреждениям в виде субсидий на иные цели, подлежат возврату в бюджет города Кудымкара в случае, если:

фактически бюджетными и автономными учреждениями произведено расходов (кассовые расходы) на реализацию иных целей меньше по объему, чем предусмотрено Соглашением на указанные цели;

фактические расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

Остатки субсидий на иные цели не использованные в текущем финансовом году, подлежат перечислению бюджетными и автономными учреждениями в доход бюджета города Кудымкара не позднее 31 декабря текущего финансового года.

4.2. При наличии потребности в направлении остатков субсидий по состоянию на 1 января очередного финансового года, не использованных в текущем финансовом году на те же цели, бюджетное (автономное) учреждение

представляет учредителю одновременно с отчетом об использовании субсидий расчеты и документы в обоснование необходимости направления остатков на те же цели.

Учредитель проверяет полноту и достоверность отчета об использовании субсидий и принимает решение о наличии потребности в направлении остатков субсидий на те же цели в форме постановления администрации города Кудымкара, согласованного с финансовым управлением города Кудымкара. К проекту постановления администрации города Кудымкара представляется пояснительная записка с обоснованием потребности бюджетного (автономного) учреждения в остатках субсидий на иные цели и иные подтверждающие документы.

Вышеуказанное решение о наличии потребности в направлении остатков субсидий прошлых лет на те же цели Учредитель принимает в срок до 1 февраля очередного финансового года.

4.3. В случае если неиспользованные остатки субсидий на иные цели не перечислены бюджетным (автономным) учреждением в доход бюджета города Кудымкара и решением соответствующего учредителя до 1 февраля очередного финансового года не подтверждена потребность в направлении их на те же цели, остатки субсидий на иные цели считаются неподтвержденными и подлежат взысканию в бюджет города Кудымкара учредителем в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. При установлении учредителем, финансовым управлением города Кудымкара, осуществляющим внутренний муниципальный финансовый контроль, нецелевого использования бюджетными и автономными учреждениями предоставленных субсидий на иные цели, использования субсидий на иные цели с нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, данные средства подлежат возврату в бюджет города Кудымкара в сроки, установленные указанными органами но не позднее 10 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии на иные цели.

В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии учредитель обеспечивает взыскание субсидии на иные цели в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством

V. Учет, отчетность и контроль

5.1. Бюджетные и автономные учреждения ведут учет по предоставленным субсидиям на иные цели с применением аналитических кодов по каждому отдельному мероприятию муниципальных программ, каждой иной цели, определенной нормативными правовыми актами города Кудымкара и предусмотренной в бюджете города Кудымкара на указанные цели.

5.2. Бюджетные и автономные учреждения ежеквартально представляют соответствующему учредителю отчет об использовании субсидии на иные цели

муниципальным бюджетным (автономным) учреждением по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5.3. Бюджетные и автономные учреждения несут ответственность за использование средств, предоставленных в виде субсидий на иные цели, в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Порядком, Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края, нормативными правовыми актами города Кудымкара.

5.4. Учредитель осуществляет внутренний финансовый контроль в части соблюдения подведомственными бюджетными и автономными учреждениями целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидий на иные цели.

Контроль за своевременностью представления Отчета и достоверностью отчетных данных возлагается на учредителя.

5.5. Финансовое управление города Кудымкара осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль за использованием бюджетными и автономными учреждениями средств субсидий на иные цели в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регуливающими бюджетные правоотношения, в том числе целевым использованием бюджетными и автономными учреждениями субсидий на иные цели в соответствии с настоящим Порядком и условиями, предусмотренными Соглашением.

Приложение № 1
к Порядку
определения объема и условия
предоставления субсидий
муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям на иные
цели

ТИПОВАЯ ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидий на иные цели

г. Кудымкар

" ____ " _____ 20__ г.

Учредитель _____

(наименование учредителя, отраслевой (функциональный) орган администрации города Кудымкара, осуществляющий по поручению администрации отдельные функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального бюджетного (автономного) учреждения)

в лице _____,

(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,

(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

с одной стороны и _____

(наименование учреждения)

учреждение (далее - учреждение) в лице руководителя _____

(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидий на иные цели (далее – субсидии) из бюджета муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар» (далее – бюджета города Кудымкара).

І. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета города Кудымкара учредителем учреждению субсидий.

1.2. Целевое назначение субсидий, их размер и сроки предоставления определяются в приложении к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

ІІ. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. перечислять учреждению субсидии на отдельный лицевой счет, открытый в органах Федерального казначейства в установленном порядке;

2.1.2. рассматривать предложения учреждения по вопросам, связанным с

исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. уточнять и дополнять настоящее Соглашение, в том числе сроки предоставления субсидий;

2.2.2. изменять размер предоставляемых по настоящему Соглашению субсидий в случае:

2.2.2.1. увеличения или уменьшения объема соответствующих бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Кудымкара;

2.2.2.2. возникновения у учреждения экономии при проведении конкурсных процедур по закупкам товаров, выполнению работ, предоставлению услуг за счет средств субсидий;

2.2.2.3. выявления потребности учреждения в осуществлении дополнительных расходов при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований в бюджете города Кудымкара;

2.2.2.4. выявления необходимости перераспределения субсидий между учреждениями с учетом произведенных кассовых расходов;

2.2.2.5. выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

2.2.3. осуществлять внутренний финансовый контроль соблюдения учреждением целей и условий, предусмотренных настоящим Соглашением, а также за своевременным и полным представлением учреждением отчета об использовании субсидий в соответствии с пунктом 5.3 Порядка определения объема и условий предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - Отчет);

2.2.4. приостанавливать предоставление субсидий в случае нарушения учреждением сроков предоставления Отчета;

2.2.5. прекращать предоставление субсидий в случае установления фактов их нецелевого использования и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. использовать субсидии по целевому назначению, указанному в приложении к настоящему Соглашению;

2.3.2. своевременно информировать учредителя об изменении условий использования субсидий, которые могут повлиять на изменение размера субсидий;

2.3.3. представлять учредителю сведения об операциях с субсидиями, предоставленными учреждению (код формы по ОКУД 0501016);

2.3.4. представлять учредителю ежеквартальный отчет об использовании субсидий муниципальным бюджетным (автономным) учреждением не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2.3.5. представлять учредителю ежеквартальный и годовой отчет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации по составлению и представлению годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных

(муниципальных) бюджетных и автономных учреждений;

2.3.6. возвращать субсидии или их часть в бюджет города Кудымкара в случае:

2.3.6.1. возникновения экономии при расходовании субсидии не позднее 31 декабря текущего года;

2.3.6.2. если фактические расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме не позднее 31 декабря текущего года;

2.3.6.3. нецелевого использования субсидий, установленного учредителем, органами внутреннего муниципального финансового контроля администрации города Кудымкара, наделенными полномочиями в области контроля, не позднее 10 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. при необходимости обращаться к учредителю с предложением об изменении объема субсидий, прилагая финансово-экономическое обоснование о необходимых изменениях бюджетных средств.

III. Порядок использования остатков средств субсидий в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели

3.1. При наличии потребности в направлении остатков субсидий по состоянию на 1 января очередного финансового года, не использованных в текущем финансовом году, на те же цели учреждение представляет учредителю одновременно с отчетом об использовании субсидий расчеты и документы в обоснование необходимости направления остатков на те же цели.

3.2. Учредитель проверяет полноту и достоверность отчета об использовании субсидий и принимает решение о наличии потребности в направлении остатков субсидий на те же цели в форме постановления администрации города Кудымкара, согласованного с финансовым управлением администрации города Кудымкара в установленном порядке.

3.3. В случае принятия учредителем до 1 февраля очередного финансового года решения о наличии потребности в направлении остатков субсидий прошлых лет на те же цели учреждение представляет учредителю сведения об операциях с целевыми субсидиями (код формы по ОКУД 0501016), в которых указываются показатели с учетом разрешенного к использованию остатка субсидии прошлых лет.

3.4. Остатки субсидий, в отношении которых до 1 февраля очередного финансового года решением учредителя не подтверждена потребность в направлении их на те же цели, считаются неподтвержденными и не подлежат возврату учреждению.

IV. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, нецелевого использования субсидий Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации.

V. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до окончания _____ года.

5.2. Прекращение срока действия настоящего Соглашения не влечет прекращения обязательств учреждения по предоставлению учредителю отчетности и обязательств учреждения по возврату субсидий или их части в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: два экземпляра - учредителю, один - учреждению.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Место нахождения

Банковские реквизиты:

Получатель

л/с

р/с

БИК

ИНН/КПП

Руководитель (должность и Ф.И.О.)

М.П.

Учреждение

Место нахождения

Банковские реквизиты:

Получатель

л/с

р/с

БИК

ИНН/КПП

Руководитель (должность и Ф.И.О.)

М.П.

Приложение
к Соглашению
о предоставлении субсидий на иные
цели

РАЗМЕР
субсидии на иные цели и сроки ее предоставления

Финансовый год: 20 __ год

Наименование учреждения: _____

Субсидии на иные цели	КБК	Сроки предоставления	Сумма (руб.)
1	2	3	4
Субсидии на иные цели, в том числе:			
1. Субсидии на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ, в том числе в разрезе наименований мероприятий			
Мероприятие 1			
Мероприятие 2			
2. Субсидии на иные цели, определенные нормативными правовыми актами города Кудымкара и предусмотренные в бюджете города Кудымкара, в том числе в разрезе наименований иных целей			
Иная цель 1			
Иная цель 2			
3. Субсидии на иные цели за счет межбюджетных трансфертов (субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов)			
Иная цель 1			
Иная цель 2			
Итого			

Подписи сторон:

Руководитель Учредителя _____

МП

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель Учреждения _____

МП

(подпись)

(расшифровка подписи)

Мероприятие 2													
2. Субсидии на иные цели, определенные постановлением администрации города Кудымкара, в том числе в разрезе наименований иных целей													
Иная цель 1													
Иная цель 2													
3. Субсидии на иные цели за счет межбюджетных трансфертов (субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов)													
Иная цель 1													
Иная цель 2													
	Всего												

Руководитель муниципального бюджетного
(автономного) учреждения

_____ "___" _____ 20__ года
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель _____

(должность, фамилия, имя, отчество, контакт)