



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУДЫМКАРА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.12.2016

№ 1508-01-02

**О внесении изменений в Методику<sup>1</sup> определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий», утвержденную постановлением администрации г. Кудымкара от 18.10.2016 № 1249-01-02**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 09.06.2015 № 1762 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере культуры, кинематографии, архивного дела, применяемых при расчете объема субсидии финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждениями», постановлением администрации города Кудымкара от 03.06.2015 № 620-01-02 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, порядка проведения мониторинга исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) и внесения изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и объем его финансового обеспечения в отношении муниципальных учреждений» (в ред. от 19.05.2016 №554-01-02)

Администрация города Кудымкара ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в методику определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Организация и проведение культурно - массовых мероприятий», утвержденную постановлением администрации г. Кудымкара от 18.10.2016 № 1249-01-02, следующие изменения:

1.1 . в разделе 1 «Общие положения»:

1.1.1. в пункте 1.1. слова «(на 2017 год и плановый период 2018 – 2019 годы)» исключить;

1.1.2. дополнить пунктом 1.5. следующего содержания:

«1.5. Нормативные затраты утверждённые на очередной финансовый год применяются при расчёте финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги на плановый период.»;

1.2. в разделе 3 «Структура нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» и затрат на уплату налогов»:

1.2.1. абзац 7 пункта 3.1. изложить в следующей редакции:

« $P_i$  - размер платы (тариф и цена) за оказание муниципальной услуги. Средний размер платы определяется в соответствии с Постановлением Администрации города Кудымкара «Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги МБУК «Культурно-Деловой Центр» г. Кудымкара» от 17.11.2015 № 1371-01-02;»

1.2.2. пункт 3.2.1 дополнить абзацем «в» следующего содержания:

«в) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.»;

1.3. в разделе 4 «Порядка расчёта нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий»:

1.3.1. пункт 4.3. изложить в следующей редакции:

«Значение базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{\text{непоср}} = N_{\text{От1}} + N_{\text{МЗ}} + N_{\text{Инд}}, \text{ где}$$

$N_{\text{непоср}}$  - базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

$N_{\text{От1}}$  - нормативные затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

$N_{\text{МЗ}}$  - нормативные затраты на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги материальных запасов и особо ценного движимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

$N_{\text{Инд}}$  - иные нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.»;

1.3.2. абзац 4 пункта 4.4. изложить в следующей редакции:

«В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», при расчете расходов на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (основного персонала) учитывается уровень заработной платы на очередной финансовый год, установленный планами мероприятий («дорожными картами»). Размер заработной платы основного персонала на 2017 год оставлен на уровне заработной платы 2016 года.

$q_{\text{ср}}$  - среднее количество участников мероприятий.»;

1.3.3. пункт 4.5. изложить в следующей редакции:

«Нормативные затраты на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги материальных запасов и особо ценного

движимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи) ( $N_{МЗ}$ ), а также иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, ( $N_{ИНЗ}$ ) рассчитываются по следующим формулам:

$$N_{МЗ} = n_{МЗ} \times P_{МЗ} / T_{МЗ} \times ИПЦ / q_{ср.}, \text{ где}$$

$n_{МЗ}$  - значение натуральной нормы материального запаса/особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

$P_{МЗ}$  - стоимость материального запаса, особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания муниципальной услуги;

$T_{МЗ}$  - срок полезного использования материального запаса/особо ценного движимого имущества (в годах).

$q_{ср}$  - среднее количество участников мероприятий;

$$N_{ИНЗ} = n_{ИНЗ} \times P_{ИНЗ} / T_{ИНЗ} \times ИПЦ / q_{ср.}, \text{ где}$$

$n_{ИНЗ}$  - значение натуральной нормы иных затрат (работы или услуги), непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

$P_{ИНЗ}$  - стоимость иных затрат (работы или услуги), непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

$T_{ИНЗ}$  - срок полезного использования иных затрат (работы или услуги), (в годах);

$q_{ср}$  - среднее количество участников мероприятий;

Стоимость материальных запасов, особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания муниципальной услуги, а также стоимость иных затрат (работы или услуги), непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, определяется в соответствии с положениями пункта 4.1 настоящей Методики.

В составе нормативных затрат на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги материальных запасов и особо ценного движимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи) ( $N_{МЗ}$ ), а также иных затрат (работ или услуг), непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги ( $N_{ИНЗ}$ ), учитываются следующие виды товаров, работ (услуг), которые определяются согласно пункту 1.3 настоящей Методики:

- затраты на увеличение стоимости основных средств (мебель, магнитолы, синтезаторы, видеокамеры, проекторы, приставка);

- затраты на увеличение стоимости материальных запасов (приобретение канцелярских и хозяйственных товаров, сувенирной продукции, журналы, баннеры, афиши, шары, батарейки, дипломы, благодарности);

- приобретение костюмов, сценической обуви;

- иные затраты (питание коллективов, организационные взносы, проведение мероприятий, изготовление билетов на мероприятия, фотоуслуги, спецэффекты, услуги творческих коллективов, авторское вознаграждение, монтаж).»;

1.3.4. абзац 19 пункта 4.7.1. изложить в следующей редакции:

« $P_{\text{водотв}2}$ - тариф на водоотведение на 1 июля очередного финансового года (руб.);»;

1.3.5. в пункте 4.9. абзацы 10,11,12 исключить;

1.3.6. пункт 4.16. дополнить словами:

«данные по которому использовались для определения базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги.»;

1.4. Приложение 1 к Методике определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» изложить в следующей редакции:

Приложение 1  
к Методике определения  
нормативных затрат на оказание муниципальной услуги  
«Организация и проведение культурно-массовых мероприятий»

**Значения  
натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат  
на оказание муниципальных услуг в сфере культуры**

Наименование учреждения : МБУК «Культурно-Деловой Центр» г.Кудымкара

Наименование муниципальной услуги <sup>1</sup>: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

Уникальный номер реестровой записи <sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

Единица измерения показателя объёма оказания муниципальной услуги <sup>3</sup> количество участников мероприятий, человек

Наименование натуральной нормы	Единица измерения <sup>4</sup>	Значение натуральной нормы/срок полезного использования <sup>5</sup>	Способ определения натуральной нормы <sup>6</sup>
1	2	3	4
<b>1. Натуральные нормы, используемые при определении значения базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги</b>			
<b>1.1. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обеспечение социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда)</b>			
Зав.отделом по культурно-досуговой деятельности	Штатных единиц	1	Медианный метод
Специалист по ДПИ и народному творчеству	Штатных единиц	1	Медианный метод
Специалист по работе с молодежью	Штатных единиц	1	Медианный метод
Режиссер массовых представлений	Штатных единиц	1	Медианный метод

балетмейстер	Штатных единиц	1	Медианный метод
Хормейстер	Штатных единиц	1	Медианный метод
Специалист по работе с детьми	Штатных единиц	1	Медианный метод
Звукорежиссер	Штатных единиц	1	Медианный метод
Ведущий специалист по организации досуговых мероприятий	Штатных единиц	1	Медианный метод
Художник по свету	Штатных единиц	2	Медианный метод
Акомпаниатор	Штатных единиц	1	Медианный метод
Зав.отделом художественного творчества и концертной деятельности	Штатных единиц	1	Медианный метод
Звукооператор	Штатных единиц	1	Медианный метод
Художественный руководитель народного ансамбля	Штатных единиц	1	Медианный метод
Руководитель танцевальной студии	Штатных единиц	1	Медианный метод
Руководитель студии эстрадного танца	Штатных единиц	1	Медианный метод
Руководитель клубного формирования ТСК "Акварель"	Штатных единиц	1	Медианный метод
Руководитель клубного формирования "Любительский театр"	Штатных единиц	1	Медианный метод
Руководитель клуба по интересам	Штатных единиц	1	Медианный метод
Зав отделом по организации зрителя	Штатных единиц	1	Медианный метод
Старший администратор	Штатных единиц	1	Медианный метод
Заведующая художественно-оформительской мастерской	Штатных единиц	1	Медианный метод
Художник-бутафор	Штатных единиц	1	Медианный метод
Художник-декоратор	Штатных единиц	1	Медианный метод

Художник-костюмер	Штатных единиц	1	Медианный метод
Заведующий клубом "Родничок"	Штатных единиц	1	Медианный метод
Заведующий клубом "Ровесник"	Штатных единиц	1	Медианный метод
Специалист по работе с детьми и подростками в клубе "Родничок"	Штатных единиц	1	Медианный метод
Специалист по работе с детьми и подростками в клубе " Ровесник "	Штатных единиц	1	Медианный метод
<b>1.2. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги материальных запасов и особо ценного движимого имущества</b>			
Приобретение костюмов	шт	46/5	Медианный метод
Обувь сценическая	пар	36/5	Медианный метод
Журналы учета клубных формирований	шт	20	Медианный метод
баннеры	шт	25	Медианный метод
Ткани	метр	150	Медианный метод
Бумага ксероксная	шт	20	Медианный метод
Грим для лица	шт	2	Медианный метод
папки	шт	100	Медианный метод
Афиши	шт	100	Медианный метод
Батарейки	шт	50	Медианный метод
Пленка самоклеющая	шт	50	Медианный метод
шары	шт	1500	Медианный метод
Прочие товары для украшения	шт	250	Медианный метод
Канат п/п	шт	250	Медианный метод
Лампы	шт	50	Медианный метод
Магнитолы	шт	2/5	Медианный метод
Видеокамеры	шт	10/5	Медианный метод
Проектор	шт	2/5	Медианный метод
Синтезатор	шт	1/5	Медианный метод
Стол бильярдный	шт	1/5	Медианный метод
стол теннисный	шт	1/5	Медианный метод
Стенды	шт	2/5	Медианный метод
Прожектора	шт	15/5	Медианный метод

оверлок	шт	1/5	Медианный метод
Приставка Денди	шт	1/5	Медианный метод
Отпариватель	шт	1/5	Медианный метод
Дипломы, грамоты, благодарности	шт	180	Медианный метод
Сувенирная продукция	шт	200	Медианный метод
Канцелярские товары (ручки шар., карандаши, резинка стир., и т.д)	шт	200	Медианный метод
Хозяйственные товары прочие (пемолукс, стекломой, крот, белизна, мыло, туалетная бумага и т.д.)	шт	550	Медианный метод
<b>1.3. Натуральные нормы, используемые при определении иных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги</b>			
Питание творческо-постановочной группы и коллективов	Смета	10	Медианный метод
Организационный взнос за участие в фестивалях, конкурсах	Смета	2	Медианный метод
Услуги по проведению мероприятий	Договор	2	Медианный метод
Изготовление бланков строгой отчетности (билеты на мероприятия)	Шт.	16000	Медианный метод
Фотоуслуги	Договор	1	Медианный метод
Пошив костюмов	Договор	1	Медианный метод
Оформление мероприятия спецэффектами	Договор	1	Медианный метод
Услуги творческо-постановочных и танцевально-вокальных групп	Договор	150	Медианный метод
Авторское вознаграждение	Договор	1	Медианный метод
Монтаж баннеров	Договор	1	Медианный метод

Услуги хостинга	Договор	1	Медианный метод
<b>2. Натуральные нормы, используемые при определении значения базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги</b>			
<b>2.1. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на коммунальные услуги</b>			
Электроэнергия	кВт	101152	Медианный метод
Теплоэнергия	Гкал	462,86	Медианный метод
Холодное водоснабжение	М <sup>3</sup>	1402	Медианный метод
Водоотведение	М <sup>3</sup>	1368	Медианный метод
<b>2.2. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на содержание объектов недвижимого имущества, используемого для оказания муниципальной услуги</b>			
Проведение текущего ремонта здания	М <sup>2</sup>	1950	Медианный метод
Вывоз твёрдых бытовых отходов	М <sup>3</sup>	144	Медианный метод
Дезинсекция, дератизация, дезинфекция	М <sup>3</sup>	300	Медианный метод
<b>2.3. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества, используемого для оказания муниципальной услуги</b>			
Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств	Количество автомобилей, единиц	1	Медианный метод
Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	Количество автомобилей, единиц	1	Медианный метод
<b>2.4. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на услуги связи для оказания муниципальной услуги</b>			
Абонентская связь	Количество номеров, единиц	7	Медианный метод
Интернет	Количество каналов, единиц	2	Медианный метод
Пересылка почтовых отправлений	Количество отправлений	18	Медианный метод
<b>2.5. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на приобретение транспортных услуг для оказания муниципальной услуги</b>			
Услуги найма транспортных средств (аренда автобуса) - проезд до места проведения	Количество поездок	9	Медианный метод

мероприятий и обратно			
Оплата проезда до места проведения фестивалей, конкурсов и обратно	Количество поездок	7	Медианный метод
<b>2.6. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги</b>			
Директор	Штатные единицы	1	Медианный метод
Главный бухгалтер	Штатные единицы	1	Медианный метод
Бухгалтер	Штатные единицы	1	Медианный метод
Специалист по кадрам и делопроизводству	Штатные единицы	1	Медианный метод
Инженер	Штатные единицы	1	Медианный метод
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Штатные единицы	1	Медианный метод
Слесарь-сантехник	Штатные единицы	1	Медианный метод
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	Штатные единицы	1	Медианный метод
Водитель автомобиля	Штатные единицы	1	Медианный метод
Начальник хозяйственного отдела	Штатные единицы	1	Медианный метод
Монтировщик сцены	Штатные единицы	2	Медианный метод
Уборщик служебных помещений	Штатные единицы	5	Медианный метод
Вахтер	Штатные единицы	4	Медианный метод
Уборщик территории	Штатные единицы	1	Медианный метод
гардеробщица	Штатные единицы	2	Медианный метод
сторож	Штатные единицы	2	Медианный метод
Кассир	Штатные единицы	1	Медианный метод
Контролер билетов	Штатные единицы	1	Медианный метод
<b>2.7. Натуральные нормы, используемые при определении затрат на прочие общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги</b>			
Канцелярские товары (гуашь, скрепки, маркер, кисти, точилки)	Шт.	600	Медианный метод

и т.д)			
Хозяйственные товары прочие (салфетки, губки, рукавицы брезентовые, краски, кисти, обои и т.д.)	Шт.	250	Медианный метод
Электротовары	Шт.	50	Медианный метод
Замена эл.счетчика	Шт.	1	Медианный метод
Счетчики	Шт.	2/5	Медианный метод
Огнетушители	Шт.	4/5	Медианный метод
Зарядка огнетушителей	Шт.	3	Медианный метод
ГСМ	литр	443	Медианный метод
Автошины	Шт.	4/5	Медианный метод
Аккумулятор	Шт.	1/5	Медианный метод
Котельно-печное топливо (дрова)	м3	100	Медианный метод
Заправка и ремонт картриджей	Шт.	27	Медианный метод
Медосмотр работников	человек	60	Медианный метод
Курсы повышения квалификации	человек	5	Медианный метод
Услуги нотариуса	Договор	2	Медианный метод
Бумага писчая	Пачек	15	Медианный метод
Подписка на периодические издания	Количество, шт.	3	Медианный метод
Аттестация рабочих мест	Количество, единиц	60/5	Медианный метод
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт теплосчетчика	Шт.	1	Медианный метод
Приобретение и обслуживание неисключительных прав на программное обеспечение (1 С Бухгалтерия, Парус Зарплата)	Количество, программных продуктов	5	Медианный метод
Снегоуборщик	Количество, шт.	1/5	Медианный метод
телефоны	Количество, шт.	3/5	Медианный метод
Водонагреватель	Количество, шт.	1/5	Медианный метод
Лобзик	Количество, шт.	1/5	Медианный метод

бензопила	Количество, шт.	1/5	Медианный метод
Тепловая завеса	Количество, шт.	1/5	Медианный метод
Компьютер	Количество, шт.	2/5	Медианный метод
Принтер	Количество, шт.	2/5	Медианный метод
спецодежда	Количество, шт.	19/5	Медианный метод
мониторы	Количество, шт.	2/5	Медианный метод
кресла	Количество, шт.	4/5	Медианный метод
Столы письменные	Количество, шт.	6/5	Медианный метод
Тумба	Количество, шт.	5/5	Медианный метод
Камод	Количество, шт.	1/5	Медианный метод
Стулья	Количество, шт.	20/5	Медианный метод
Шкаф	Количество, шт.	3/5	Медианный метод
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации	Количество устройств, единиц	2	Медианный метод
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт пожарной сигнализации	Договор	1	Медианный метод
гидравлическая промывка и опрессовка системы теплоснабжения	Штук	1	Медианный метод

<sup>1</sup> Указывается наименование муниципальной услуги в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ

<sup>2</sup> Указывается уникальный номер реестровой записи ведомственного перечня муниципальных услуг и работ

<sup>3</sup> Указывается единица измерения показателя объема муниципальной услуги в соответствии с реестровой записью ведомственного перечня муниципальных услуг и работ

<sup>4</sup> "Единица измерения натуральной нормы" указывается единица, используемая для измерения натуральной нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт, куб. м, кв. м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения)

<sup>5</sup> Информация о "сроках полезного использования" указывается в годах при формировании информации о натуральных нормах, используемых при определении затрат на приобретение потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальной услуги материальных запасов и особо ценного движимого имущества, иных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, затрат на прочие общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

<sup>6</sup> Указывается один из используемых способов определения значения натуральных норм: на основе стандарта оказания муниципальной услуги с указанием нормативного правового акта, утверждающего стандарт оказания муниципальной услуги (вид, дата, номер), с использованием метода наиболее эффективного учреждения или медианного метода.

2. Опубликовать настоящее постановление в средстве массовой информации газете «Парма» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ – город Кудымкар».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кудымкара по социальным вопросам и общественной безопасности Бражкина В.И.

И.о. главы города Кудымкара -  
главы администрации города Кудымкара

В.И. Киселев