



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУДЫМКАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.06.2015

№ 748-01-02

**Об утверждении Положения о
комиссии по формированию
резерва управленческих кадров
муниципального образования
"Городской округ-город
Кудымкар"**

В целях реализации решения Кудымкарской городской Думы от 25.11.2011 № 90 «Об утверждении Положения о муниципальном резерве управленческих кадров в муниципальном образовании «Городской округ-город Кудымкар» (в ред. от 28.03.2014 № 24)

Администрация города Кудымкара **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Положение о комиссии по формированию резерва управленческих кадров муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар» (приложение 1);
 - 1.2. Состав комиссии по формированию резерва управленческих кадров муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар» (приложение 2).
2. Постановление главы муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар» от 13 января 2012 № 2 «О комиссии по формированию резерва управленческих кадров муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар» признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации газете «Парма» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.главы города Кудымкара-
главы администрации города Кудымкара

В.И.Бражкин

Утверждено
Приложение 1
постановлением
администрации г. Кудымкара
от 19.06.2015 № 748-01-02

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ РЕЗЕРВА
УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ-ГОРОД КУДЫМКАР»**

I. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по формированию резерва управленческих кадров муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар» (далее - Положение) создается в целях формирования резерва управленческих кадров муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар» (далее - резерв муниципального образования).

1.2. Комиссия по формированию резерва управленческих кадров муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар» (далее - Комиссия) действует на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Пермского края, Устава муниципального образования "Городской округ-город Кудымкар" и иных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар», настоящего Положения.

II. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- формирование резерва муниципального образования;
- подготовка предложений о включении в состав и (или) об исключении из состава резерва муниципального образования лиц, состоящих в резерве муниципального образования.

2.2. В целях реализации указанных задач Комиссия выполняет следующие функции:

- осуществляет взаимодействие с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, гражданами;
- рассматривает документы лиц, претендующих на включение в резерв муниципального образования, проводит иные конкурсные процедуры в установленном порядке;
- принимает решение о включении (об отказе во включении) лица в резерв муниципального образования, об исключении лица из резерва муниципального образования;

- рассматривает и утверждает методики оценки и отбора лиц, претендующих на включение в резерв муниципального образования, подготовки (переподготовки), выдвижения лиц, состоящих в резерве муниципального образования.

III. Права Комиссии

3.1. Комиссия для решения возложенных на нее основных задач имеет право:

- рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее сфере деятельности;
- запрашивать необходимые документы, материалы и информацию от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, граждан по вопросам, отнесенным к ее сфере деятельности;
- создавать по отдельным вопросам рабочие группы с привлечением представителей государственных органов, общественных объединений и организаций;
- приглашать на заседания Комиссии представителей государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, граждан, претендующих на включение в резерв муниципального образования, а также состоящих в данном резерве, иных лиц;
- принимать решения в пределах своей компетенции.

IV. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, членов комиссии, включая независимых экспертов (по согласованию).

4.2. Председатель:

- назначает дату, время и место проведения заседания,
- ведет заседание Комиссии,
- дает поручения членам Комиссии.

4.3. Ответственный секретарь:

- организует извещение лиц, входящих в состав Комиссии, о времени и месте предстоящего заседания;
- отвечает за организацию обеспечения работы Комиссии рабочими материалами, проведения заседаний, оформление решений заседаний Комиссии;
- обеспечивает доведение решений Комиссии о включении (об отказе во включении) гражданина в резерв муниципального образования, об исключении гражданина из резерва муниципального образования;
- обеспечивает размещение решений Комиссии на сайте муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар»;
- контролирует исполнение решений Комиссии.

4.4. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже чем раз в год.

4.5. Заседания Комиссии правомочны при присутствии более половины лиц, входящих в состав Комиссии. Для принятия решения необходимо простое большинство голосов лиц, входящих в состав Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем Комиссии.

4.6. Итоги заседания Комиссии оформляются решением, которое подписывается всеми присутствовавшими на заседании лицами, входящими в состав Комиссии, согласно приложению.

Приложение
к Положению

Комиссия по формированию резерва управленческих кадров
муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар»

Место проведения

Дата проведения

РЕШЕНИЕ

На основании Положения о комиссии по формированию резерва управленческих кадров муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар»

РЕШИЛА:

1. Включить в резерв управленческих кадров муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар» следующих граждан:

Фамилия И.О., расположенные в алфавитном порядке.

2. Отказать во включении в резерв управленческих кадров муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар» следующим гражданам:

Фамилия И.О., расположенные в алфавитном порядке.

3. Исключить из резерва управленческих кадров муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар» следующих граждан:

Фамилия И.О., расположенные в алфавитном порядке.

	Председатель Комиссии,		
должность	Личная подпись	И.О.Фамилия	
	Заместитель председателя Комиссии,		
должность	Личная подпись	И.О.Фамилия	
	Ответственный секретарь Комиссии,		
должность	Личная подпись	И.О.Фамилия	
	Члены Комиссии,		
должность	Личная подпись	И.О.Фамилия	

Утверждено
Приложение 2
постановлением
администрации г. Кудымкара
от 19.06.2015 № 748-01-02

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ РЕЗЕРВА
УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ-ГОРОД КУДЫМКАР»
(ДАЛЕЕ – КОМИССИЯ) <1>**

<1> Персональный состав Комиссии определяется по лицам, замещающим соответствующие должности (исполняющим обязанности по соответствующим должностям) на день заседания Комиссии.

Глава города Кудымкара – глава администрации города Кудымкара	председатель комиссии
Заместитель главы администрации города Кудымкара	заместитель председателя комиссии
Заместитель начальника отдела делопроизводства и кадров управления организационного обеспечения и бухгалтерского учета	ответственный секретарь комиссии
Заместитель главы администрации, начальник управления строительства, гражданской защиты и развития инфраструктуры	член комиссии
Заместитель главы администрации, начальник управления строительства, гражданской защиты и развития инфраструктуры	член комиссии
Руководитель аппарата, начальник управления организационного обеспечения, бухгалтерского учета	член комиссии
Начальник правового управления	член комиссии
Начальник МКУ «Финансовое управление администрации г. Кудымкара»	член комиссии
Начальник отдела внутренней политики	член комиссии
Начальник управления образования	член комиссии
Начальник управления общественной безопасности и развития человеческого потенциала	член комиссии
Представитель образовательного учреждения или иной организации (по согласованию)	независимый эксперт