



**ПЕРМСКИЙ КРАЙ
КУДЫМКАРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

РЕШЕНИЕ

24 января 2020 года

№ 4

О внесении изменений в Порядок и условия командирования лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар», утвержденные решением Кудымкарской городской Думы от 25.10.2013 № 68 (в ред. от 28.08.2015 № 73)

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об особенностях направления работников в служебные командировки, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 № 749, Уставом муниципального образования «Городской округ – город Кудымкар», Кудымкарская городская Дума РЕШАЕТ:

1. Внести в Порядок и условия командирования лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар», утвержденные решением Кудымкарской городской Думы от 25.10.2013 № 68 (в ред. от 27.03.2015 № 25, от 28.08.2015 № 73) следующие изменения:

1.1. пункт 7 изложить в редакции:

«7. Фактический срок пребывания лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего в командировке определяется по проездным документам, представляемым ими по возвращении из командировки.

В случае проезда лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего (на основании письменного решения представителя нанимателя) к месту командирования и (или) обратно к месту работы на служебном транспорте, на транспорте, находящемся в собственности лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего или в собственности третьих лиц (по доверенности), фактический срок пребывания в месте командирования указывается в служебной записке, которая представляется лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим по возвращении из командировки с приложением документов, подтверждающих использование указанного транспорта для

проезда к месту командирования и обратно (путевой лист, маршрутный лист, счета, квитанции, кассовые чеки и иные документы, подтверждающие маршрут следования транспорта).

В случае отсутствия проездных документов фактический срок пребывания лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего в командировке подтверждается документами по найму жилого помещения в месте командирования. При проживании в гостинице указанный срок пребывания подтверждается квитанцией (талоном) либо иным документом, подтверждающим заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, содержащим сведения, предусмотренные Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2015 № 1085 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации».

При отсутствии проездных документов, документов по найму жилого помещения либо иных документов, подтверждающих заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, в целях подтверждения фактического срока пребывания в месте командирования лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим представляются служебная записка и (или) иной документ о фактическом сроке пребывания в командировке, содержащий подтверждение принимающей стороны (организации либо должностного лица) о сроке прибытия (убытия) лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего к месту командирования (из места командировки).»;

1.2. пункт 11 изложить в редакции:

«11. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), выплачиваются лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему за каждый день нахождения в служебной командировке на территории Российской Федерации, включая выходные и праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, в следующих размерах:

- при направлении в служебную командировку в пределах Пермского края и в иные субъекты Российской Федерации – 250 рублей;

- при направлении в служебные командировки в город Москву и город Санкт-Петербург – 500 рублей.»;

1.3. в пункте 13 слова «но не свыше 1400 рублей в сутки, в Москве и Санкт-Петербурге – не свыше 5 000 рублей в сутки» заменить словами «но не свыше стоимости номера первой категории (стандарт)»;

1.4. в пункте 17 исключить слова «Также оплата не производится, если дата представленных проездных документов не соответствует датам командирования.».

2. Опубликовать настоящее решение в средстве массовой информации «Официальный сайт муниципального образования «Городской округ – город Кудымкар».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике и бюджету.

Председатель
Кудымкарской городской Думы

Ю.А. Мехоношина

Глава города Кудымкара –
глава администрации города Кудымкара

И.Д. Мехоношин