



**ПЕРМСКИЙ КРАЙ
КУДЫМКАРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

РЕШЕНИЕ

21 декабря 2018 года

№ 101

Об утверждении порядка осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд заказчиками муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар»

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар», Кудымкарская городская Дума РЕШАЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд заказчиками муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» согласно приложению, к настоящему решению.

2. Определить муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальными закупками города Кудымкара» уполномоченным органом по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар», в пределах полномочий, предусмотренных статьей 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Определить контрольно-ревизионную комиссию городского округа органом, уполномоченным на осуществление аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

4. Определить администрацию города Кудымкара органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

5. Определить администрацию города Кудымкара органом, уполномоченным на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

6. Признать утратившими силу решение Кудымкарской городской Думы от 27.12.2013 № 92 «Об утверждении порядка осуществления закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд заказчиками муниципального образования «Городской округ-город Кудымкар».

7. Опубликовать настоящее решение в газете «Парма» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Городской округ – город Кудымкар».

8. Настоящее решение вступает в силу с даты официального опубликования.

9. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике и бюджету.

Председатель
Кудымкарской городской Думы

Ю.А.Мехоношина

Глава города Кудымкара –
глава администрации города Кудымкара

И.Д. Мехоношин

**Порядок
осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд заказчиками муниципального образования
«Городской округ - город Кудымкар»**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

I. Общие положения

1.1. Сфера применения Порядка

Порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд заказчиками муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» применяется при планировании и осуществлении закупок для муниципальных нужд, проведении аудита и контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке

Контрактная система - совокупность участников контрактной системы в сфере закупок (органы местного самоуправления, органы уполномоченные на осуществление нормативно-правового регулирования, контроля и аудита в сфере закупок, заказчики, участники закупок, в том числе признанные поставщиками (подрядчиками, исполнителями), уполномоченный орган по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), специализированные организации, операторы электронных площадок) и осуществляемых ими в соответствии с законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок действий, направленных на обеспечение муниципальных нужд.

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) - совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном Федеральным законом, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд либо в установленных Федеральным законом случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершаются заключением контракта;

Закупка товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд (далее - закупка) - совокупность действий, осуществляемых в установленном Федеральным законом порядке заказчиком и направленных на обеспечение

муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

Муниципальный заказчик - муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки.

Бюджетное учреждение - учреждение, осуществляющее закупки за счет субсидий, представленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и иных средств в соответствии с требованиями Федерального закона.

Заказчик - муниципальный заказчик либо бюджетное учреждение, осуществляющие закупки.

Уполномоченный орган, уполномоченное учреждение - муниципальный орган, казенное учреждение, на которые возложены полномочия, предусмотренные статьей 26 Федерального закона;

Единая комиссия по осуществлению закупок – комиссия, созданная для проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), деятельность которой регламентируется статьей 39 Федерального закона.

Муниципальный контракт - договор, заключенный от имени муниципального образования муниципальным заказчиком для обеспечения муниципальных нужд.

Единая информационная система в сфере закупок - совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Федерального закона и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Официальный сайт).

РИС ЗАКУПКИ ПК - региональная информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд Пермского края.

II. Цели осуществления закупок

2.1. В соответствии с Федеральным законом заказчиками осуществляются закупки для обеспечения муниципальных нужд, а именно для достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных государственными программами Российской Федерации, государственными программами Пермского края, муниципальными программами муниципального образования «Городской округ – город Кудымкар».

III. Функции и полномочия участников контрактной системы

3.1. Заказчики осуществляют следующие функции и полномочия:

3.1.1. При планировании закупок:

1) Разрабатывают планы закупок, планы-графики закупок товаров, работ и услуг, осуществляют подготовку изменений для внесения в планы закупок, планы-графики закупок.

2) Размещают на Официальном сайте, на сайте РИС ЗАКУПКИ ПК планы закупок, планы-графики и внесенные в них изменения.

3) Определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при формировании планов закупок, планов-графиков закупок.

3.1.2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

1) Выбирают способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2) Уточняют в рамках обоснования цены цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

3) Организуют подготовку описания объекта закупки в документации о закупке (Технического задания или Спецификации), проекта контракта.

4) Обеспечивают привлечение на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

5) Обеспечивают предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исправительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта.

6) Обеспечивают осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, устанавливают требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

7) Обеспечивают заключение контрактов.

8) Организуют включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов.

3.1.3. При исполнении, изменении, расторжении контрактов:

1) Обеспечивают приемку поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, а также отдельных этапов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

2) Организуют оплату поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, а также отдельных этапов исполнения контрактов.

3) Взаимодействуют с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) при изменении, расторжении контрактов, применяют меры ответственности, в том числе направляют поставщикам (подрядчикам, исполнителям) требования об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиками (подрядчиками, исполнителями) обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных контрактами, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиками (подрядчиками, исполнителями) обязательств, предусмотренных контрактами,

совершают иные действия в случае нарушения поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий контрактов.

4) Организуют проведение экспертиз поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, привлекают экспертов, экспертные организации.

5) Размещают на официальном сайте отчет, содержащий информацию об исполнении контрактов, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контрактов, о ненадлежащем исполнении контрактов (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контрактов и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контрактов или их неисполнением, об изменении контрактов или о расторжении контрактов в ходе их исполнения, информацию об изменении контрактов или о расторжении контрактов.

6) Организуют включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты были расторгнуты по решению суда или в связи с односторонними отказами заказчиков от исполнения контрактов.

7) Составляют и размещают на официальном сайте отчеты об объемах закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

3.2. Уполномоченный орган по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков осуществляет следующие функции и полномочия:

3.2.1. Определяет поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурентных способов для заказчиков муниципального образования «Городской округ – город Кудымкар» в пределах полномочий, предусмотренных статьей 26 Федерального закона:

1) На основании заявок заказчиков подготавливает и размещает на Официальном сайте, на сайте РИС ЗАКУПКИ ПК извещения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), извещения об отмене определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), документации о закупках, протоколов по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), выписок из протоколов проведения запроса предложений;

2) На этапе определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по заявлению любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, предоставляет документацию о закупках;

3) Подготавливает и направляет в письменной форме или в форме электронного документа на основании запроса любого заинтересованного лица - разъяснения положений документации о закупках;

4) Вносит изменения в извещения об определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на основании письменного обращения и (или) заявки заказчика;

5) Организует техническое обеспечения деятельности Единой комиссий по осуществлению закупок, в том числе обеспечение проверки на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к

лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуг, являющихся объектом закупки.

6) Осуществляет подготовку протоколов заседаний Единой комиссии по осуществлению закупок на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок в порядке, установленном Федеральным законом;

7) Регистрирует заявки на участие в закупках. По требованию участника, подавшего заявку - выдает расписки в получении заявки на участие в закупках с указанием даты и времени ее получения;

8) Обеспечивает сохранности конвертов с заявками на участие в закупках, и обеспечивает рассмотрение содержания заявок на участие в закупках только после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках;

9) Предоставляет возможность всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в закупке или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в закупках;

10) Осуществляет аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках;

11) Обеспечивает хранения в сроки, установленные законодательством Российской Федерации документов о закупках, протоколов, составленных в ходе проведения закупок, заявок на участие в закупках, изменений, внесенных в документацию о закупках, разъяснений положений документов о закупках, аудиозаписей вскрытия конвертов с заявками на участие в закупках;

12) Оказывает консультационную помощь и методологическую поддержку структурным подразделениям администрации города Кудымкара, муниципальным учреждениям (казенным, бюджетным) по закупкам товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

13) Участвует в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействий) заказчика, в том числе об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3.3 Орган, уполномоченный на осуществление нормативно-правового регулирования в сфере закупок, выполняет следующие функции и полномочия:

3.3.1. Устанавливает правила нормирования закупок.

3.3.2. Определяет случаи банковского сопровождения контрактов.

3.3.3. Утверждает порядок ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

3.3.4. Утверждает порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок, планов-графиков закупок.

3.3.5. Утверждает Порядок взаимодействия Уполномоченного органа по определению поставщиков и заказчиков.

3.4. Контрольный орган в сфере закупок осуществляет следующие функции и полномочия:

3.4.1. Осуществляет контроль в сфере закупок путем проведения плановых и внеплановых проверок в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченного органа при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, в отношении специализированных организаций,

выполняющих в соответствии с Федеральным законом отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд.

3.5. Орган, уполномоченный на осуществление аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг осуществляет анализ и оценку результатов закупок, достижения целей осуществления закупок, посредством проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам.