



**КУДЫМКАРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
ПЯТЫЙ СОЗЫВ**

Четвертое (внеочередное) заседание

Р Е Ш Е Н И Е

*23 апреля 2014 года
г. Кудымкар*

№ 31

*О внесении изменений в некоторые
нормативные акты Кудымкарской городской
Думы и Думы муниципального образования
«Городской округ – город Кудымкар»*

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», согласно статье 37 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ – город Кудымкар»,
Кудымкарская городская Дума

Р Е Ш И Л А:

1. Внести в Регламент Кудымкарской городской Думы, утвержденный решением Кудымкарской городской Думы от 29.04.2011 № 4, следующие изменения:

1.1. Пункт 8 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«8. Предложение о созыве внеочередного заседания Думы направляется на имя председателя Думы, а случае его отсутствия – на имя заместителя председателя Думы.

В письменном предложении о созыве Думы на внеочередное заседание указываются причины созыва и вопросы, предлагаемые для внесения на рассмотрение Думы. К предложению о созыве на внеочередное заседание прилагаются проекты муниципальных правовых актов Думы по предлагаемым к рассмотрению вопросам, подготовленные в соответствии с настоящим Регламентом.».

1.2. Пункт 9 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«9. Предложение рассматривается председателем Думы, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Думы в течение 3 (трех) дней после поступления предложения.

При созыве внеочередного заседания Думы председатель Думы, а случае его отсутствия – заместитель председателя Думы определяет место, дату (не позднее 7 (семи) дней с момента поступления предложения) и время его проведения, повестку внеочередного заседания.

При отказе в созыве внеочередного заседания Думы в адрес лиц, направивших предложение, направляется уведомление об этом с указанием причин отказа.».

1.3. Пункт 10 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«10. Внеочередное заседание Думы проводится в соответствии с установленным настоящим Регламентом порядком заседания Думы исключительно в соответствии с той повесткой заседания Думы, которая была определена председателем Думы, в случае его отсутствия – заместителем председателя Думы.».

1.4. Пункт 1 статьи 10 изложить в следующей редакции:

«1. Представители средств массовой информации, трудовых коллективов, общественных объединений, граждане направляют заявку о желании принять участие в заседании Думы.

Аппарат Думы по согласованию с председателем Думы, а в случае его отсутствия – с заместителем председателя Думы составляет список приглашенных и извещает их в письменном или устном виде о месте и времени проведения заседания.».

1.5. В статье 11 по всему тексту после слов «председатель Думы» добавить слова «, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Думы» в соответствующем падеже.

1.6. Дополнить статью 12 пунктом 3 следующего содержания:

«3. В случае отсутствия на заседании Думы председателя Думы и заместителя председателя Думы из числа депутатов избирается председательствующий, который наделяется всеми полномочиями председательствующего, предусмотренными настоящим Регламентом, а также полномочиями на подписание решений Кудымкарской городской Думы, принятых на таком заседании Думы.».

1.7. В статье 13 по всему тексту слова «председатель Думы» заменить словом «председательствующий» в соответствующем падеже.

1.8. В пункте 2 статьи 18 слова «председателем Думы» заменить словами «председательствующим».

1.9. Пункт 6 статьи 19 после слов «председателя Думы» дополнить словами «, а в случае его отсутствия – заместителя председателя Думы».

1.10. Пункт 8 статьи 12 изложить в следующей редакции:

«8. Подготовленные к внесению на рассмотрение Думы проекты муниципальных нормативных правовых актов, ненормативных правовых актов, поправки к внесенным на рассмотрение Думы проектам муниципальных правовых актов (далее при использовании совместно - проекты муниципальных правовых актов) со всеми прилагаемыми к ним материалами направляются субъектом правотворческой инициативы на имя председателя Думы, а в случае его отсутствия – на имя заместителя председателя Думы или, если проект муниципального правового акта вносится председателем Думы (заместителем председателя Думы), в Думу.».

1.11. В связи с наличием в статье 19 двух пунктов под номером 13 объединить их в один пункт и изложить его в следующей редакции:

«13. Председатель Думы, а случае его отсутствия – заместитель председателя Думы направляет зарегистрированные проекты муниципальных правовых актов со всеми прилагаемыми к ним материалами:

1) в комиссии - для рассмотрения и внесения предложений по проектам муниципальных правовых актов на рассмотрение Думы;

2) юристу Думы - для подготовки заключений на проекты муниципальных правовых актов;

3) в администрацию города Кудымкара, контрольно-ревизионную комиссию городского округа - для подготовки заключений на проекты муниципальных правовых актов;

4) городскому прокурору.

В комиссии направляются все зарегистрированные проекты муниципальных правовых актов Думы.

Председатель Думы, а случае его отсутствия – заместитель председателя Думы утверждает график заседаний комиссий. При направлении зарегистрированных проектов муниципальных правовых актов в комиссии председатель Думы, а случае его отсутствия – заместитель председателя Думы определяет постоянную комиссию, к компетенции которой относится рассмотрение данного вопроса.

Зарегистрированные поправки к внесенным на рассмотрение Думы проектам муниципальных правовых актов направляются в постоянную комиссию, к компетенции которой относится рассмотрение данного вопроса.»

1.12. В пунктах 4,5 статьи 21 после слов «председатель Думы» дополнить словами «, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Думы» в соответствующем падеже.

2. Внести в Положение о порядке рассмотрения, принятия и введения в действие правовых актов Кудымкарской городской Думы, утвержденное Думой муниципального образования "Городской округ - город Кудымкар" от 25.05.2007 № 62 (ред.решения Кудымкарской городской Думы от 28.06.2013 № 40) следующие изменения:

2.1. В пункте 1 статьи 5 после слов «- глава города Кудымкара - председатель Кудымкарской городской Думы (далее - глава города Кудымкара);» дополнить абзацем следующего содержания:

«- заместитель председателя Кудымкарской городской Думы;».

2.2. В статьях 7,8, 14, 17 слова «глава города Кудымкара» и «глава города» заменить словами «председатель Кудымкарской городской Думы, а случае его отсутствия – заместитель председателя Кудымкарской городской Думы» в соответствующем падеже.

2.3. Подпункт 12 статьи 10 изложить в следующей редакции:

«12) подпись председателя Кудымкарской городской Думы, а случае его отсутствия – заместителя председателя Кудымкарской городской Думы;».

3. Внести в Порядок взаимодействия мэра муниципального образования "Городской округ - город Кудымкар", Думы городского округа и администрации города Кудымкара, утвержденный Решением Думы муниципального образования «Городской округ - город Кудымкар» от 29.06.2007 № 71 (в ред.решения Кудымкарской городской Думы от 31.01.2014 № 4) следующие изменения:

3.1. В наименовании Порядка взаимодействия мэра муниципального образования "Городской округ - город Кудымкар", Думы городского округа и администрации города Кудымкара слова «мэра муниципального образования «городской округ – город Кудымкар» заменить словами «главы города Кудымкара»;

3.2. Статью 11 изложить в следующей редакции:

«11. Организация подписания решений Кудымкарской городской Думы

Решения, принятые Кудымкарской городской Думой, передаются в течение трех рабочих дней председателю Кудымкарской городской Думы, а в случае его отсутствия – заместителю председателя Кудымкарской городской Думы для их подписания в течение пяти рабочих дней.»

3.3. В статье 12 слова «Мэром города» заменить словами «председателем Кудымкарской городской Думы, а случае его отсутствия – заместителем председателя Кудымкарской городской Думы».

4. Внести в Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации города Кудымкара, утвержденное решение Кудымкарской городской Думы от 29.04.2011 № 12, следующие изменения:

4.1. Подпункт а) пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«а) личное заявление на имя председателя Кудымкарской городской Думы, а случае его отсутствия – на имя заместителя председателя Кудымкарской городской Думы;».

4.2. По всем тексту Положения слова «глава города» заменить словами «председатель Кудымкарской городской Думы, а случае его отсутствия – заместитель председателя Кудымкарской городской Думы» в соответствующем падеже.

5. В проект контракта с главой администрации города Кудымкара, утвержденного решением Кудымкарской городской Думы от 29.04.2011 № 12, внести следующие изменения:

5.1. В преамбуле слова «Глава города Кудымкара - председатель Кудымкарской городской Думы Голубков Анатолий Николаевич» заменить пробелом «_____».

5.2. В месте для подписи представителя нанимателя исключить слова «глава города Кудымкара – председатель Кудымкарской городской Думы».

Исключить слова «главы города» после слов «фамилия, имя, отчество».

6. Пункты 1, 2, 3 настоящего решения вступают в силу с момента его подписания.

7. Пункты 4, 5 настоящего решения вступают в силу по истечении 10 дней с момента его официального опубликования.

8. Опубликовать решение в официальном средстве массовой информации «Вестник органов местного самоуправления города Кудымкара», разместить информационные сообщения в газете «Парма» и на официальном сайте администрации г.Кудымкара.

9. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию Кудымкарской городской Думы по регламенту, законности и депутатской этике (Старков В.Е.).

Председательствующий

А.А.Мехоношин